

平成 31 年度(2019 年度)

畑詰区・総会議案書

日 時 平成 31 年 4 月 14 日 (日)

受 付 午前 9 時 30 分

開 会 午前 10 時 00 分

場所：畑詰公民館 2 階ホール

(総会次第は次頁参照)

総 会 次 第

1. 資格審査報告
2. 開会の言葉
3. 区長あいさつ
4. 議長選出
5. 書記選出
6. 第1号議案
 - (1) 平成30年度(2018年度) 行事实施活動報告
 - (2) 平成30年度(2018年度) 一般会計決算報告
 - (3) 平成30年度(2018年度) 特別会計決算報告
 - (4) 平成30年度(2018年度) 会計監査報告
 - (5) 各種事業実施報告・その他
7. 第2号議案
 - (1) 平成31年度(2019年度) 役員紹介承認
 - (2) 平成31年度(2019年度) 行事实施予定(案)
 - (3) 平成31年度(2019年度) 一般会計予算(案)
 - (4) 公民館運営に関する規程
8. 議長退任
9. 事務連絡事項
10. 閉会の言葉

目 次

資料	頁数	
		P.1～P.20
1.	平成30年度(2018年度)活動報告	P.1
2.	平成30年度(2018年度)決算報告(一般会計)	P.2～3
3.	平成30年度(2018年度)決算報告(特別会計)	P.4
4.	会計監査報告書	P.5
5.	平成31年度(2019年度)行事实施予定(案)	P.6
6.	平成31年度(2019年度)一般会計予算(案)	P.7～8
7.	畑詰区公民館運営に関する規程	P.9～11
8.	畑詰区役員及び各団体等名簿(案)	P.12～13
9.	畑詰区・自主防災組織編成及び任務分担表	P.14
10.	平成30年度(2018年度)事業実施報告	P.15～18
11.	平成31年度(2019年度)事業計画(案)	P.19～20
12.	人口動態・募金等報告書	P.21

平成 30 年度行事実施活動報告

(1) 文化活動

8 月 4 日	夏まつり 畑詰区の地域の皆様や各団体の協力を得て、たくさんの参加者があり盛大に行われました。
8 月 25 日	お楽しみ食堂 子ども食堂の活動として畑詰区ではシニアクラブと畑詰区児童を中心に地域交流として開催しました。
9 月 17 日	敬老の日（お祝い） 今年も敬老者の皆様には藤の会の踊り、カラオケなどで楽しい一日を過ごしていただきました。
12 月 2 日	餅つき大会 畑詰公民館横の菊輪公園で行いました。参加者の皆さんに餅つきを体験していただき、大根おろし餅、あんこ餅、きな粉餅などを食べたりと楽しく過ごしていただきました。
1 月 6 日	どんど焼き 12 月についた餅をぜんざいと豚汁に入れ、参加者全員でおいしくいただきました。

(2) 環境美化活動

5 月 27 日	(市)環境美化クリーンシティ大野城 道路側溝の泥上げとゴミ、空き缶拾い清掃（一部公園の草取り）をしていただきました。AGC マイクロガラス㈱様に参加協力して頂きました。
6 月 29 日	(区)花いっぱい運動 菊輪公園花植えをシニアクラブが実施しました。
7 月 22 日	(区)環境整備 公園の草取り、道路の清掃、御笠川堤防のゴミと空き缶拾いをして頂きました。
11 月 11 日	(市)環境美化クリーンシティ大野城 道路や公園の落葉、草取り、ゴミ拾い、空き缶拾いなどを行いました。AGC マイクロガラス㈱様に参加協力して頂きました。
11 月 18 日	(区)花いっぱい運動 菊輪公園花植えをシニアクラブが実施しました。

(3) 体育活動

5 月 13 日	(北コミ)グラウンドゴルフ大会 大野北小学校グラウンドで実施され、畑詰区からシニアクラブ 1 チームと一般 1 チームが参加しました。
7 月 1 日	(北コミ)ユニカール大会 畑詰区から 4 チームが参加しました。楽しいひと時を過ごすことができました。
10 月 2 日	(市)シニアグラウンドゴルフ大会 大野城まどかパークで実施され、畑詰区から 1 チームと審判が参加しました。
10 月 21 日	(区)グラウンドゴルフ大会 各組対抗のグラウンドゴルフ大会を仲畑中央公園で盛大に行われました。今年は御笠の森小学校の児童チームを作り参加しました。

平成30年度畑詰区一般会計決算書(1)

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

NO	大 項 目	No	項 目	30 年 度 予 算 額	30 年 度 決 算 額	決 算 と の 差	備 考
1	繰 越 金	1	繰 越 金	254,933	254,933	0	・繰越金
2	区 費	1	一 般 区 費	4,550,000	4,524,536	△ 25,464	・一般家庭区費(アパート・マンションを含む)
		2	事 業 所 区 費	1,050,000	987,136	△ 62,864	・事業所区費(企業区費)
3	公民館指定管理者交付金	1	市 交 付 金	3,194,210	3,194,210	0	・新しいコミュニティづくり推進事業 ・地域リーダー育成事業 ・地域文庫育成事業 ・高齢者学級・文化伝承事業 ・公民館長活動費・副公民館長活動費 ・公民館開館運営促進事業 ・公民館・集会所維持事業 ・公民館機械警備・エレベーター保守管理等
4	憩いの家指定管理者交付金	1	老人憩いの家指定管理者交付金	72,000	72,000	0	・憩いの家維持管理
5	地域活動金	1	地 域 活 動 金	851,000	851,000	0	・環境美化推進事業 ・公園清掃推進事業 ・区事務推進事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業 ・地域ゴミ減量化・分別推進事業 ・区会計事務推進事業
6	日赤募集交付金	1	日赤募集交付金	12,147	12,087	△ 60	・日赤社員募集交付金
7	福祉活動助成金	1	共同募金配分金	160,000	153,299	△ 6,701	・地域福祉活動助成金(社会福祉協議会)
8	使 用 料	1	公 民 館 使 用 料	160,000	88,160	△ 71,840	・サークル・事業所使用料(エアコンを含) ・管理人電気及び水道使用料他
9	雑 収 入	1	コ ピ ー 代 ・ 各 種 手 数 料	5,000	18,205	13,205	・コピー使用料・手数料他
		2	預 金 利 息	1,000	10	△ 990	
		3	ご 芳 志 ・ 寄 付	250,000	241,000	△ 9,000	・夏まつりご芳志・各行事のご芳志他
		4	そ の 他 ・ 雑 収 入	200,000	218,248	18,248	・夏まつりバザー売上・防災食品購入助成金 ・公民館備品貸出他
	合 計			10,760,290	10,614,824	△ 145,466	

(△ 減)

平成30年度会計収支決算について上記の通り報告します。 平成 31年 4月 9日

監査の結果、上記の通り相違ありません。

区 長 安 部 敏 行

会 計 城 戸 正 信

会 計 監 査

会 計 監 査

染 京 章 三
城 戸 博 泰

平成30年度畑詰区一般会計決算書(2)

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

(単位:円)

2. 支出の部

NO	大項目	No	項	目	30年度 予算額	30年度 決算額	予算との差額	備考
1	会議費	1	会議費		80,000	28,848	△ 51,152	・総会・監査・隣組長会等(諸経費)
		2	研修費		195,000	195,000	0	・役員研修費
2	環境費	1	環境美化活動		85,000	83,098	△ 1,902	・環境整備・環境美化・公園清掃費等(諸経費)
		2	花部会		60,000	60,000	0	・花いっぱい運動(花植・花壇の草取等)(諸経費)
3	負担金	1	北コミュニティ運営費		65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区長会・副区長会		60,000	70,000	10,000	・大野城市区長会・副区長会負担金
		3	市・防犯組合		5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消防団		161,420	162,560	1,140	・消防団第一分団負担金(均等割・世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会		60,000	56,000	△ 4,000	・民生児童委員(会費・負担金・研修費)更生保護協会会費(10,000)
4	活動助成金	1	消防団畑詰支部		120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		3	高齢部(シニアクラブ)		220,000	220,000	0	・シニアクラブ活動助成金
		4	女性部		190,000	190,000	0	・女性部活動助成金
		5	貸出文庫		100,000	100,000	0	・貸出文庫(負担金を含む)・子育て支援(活動費 30,000)
		6	地域福祉推進委員会		493,914	483,299	△ 10,615	・ミニデイ・見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市 50,000)(区 280,000)(社協 153,299)
		7	公民館長活動費・副館長活動費		1,393,880	1,417,800	23,920	・公民館長活動費・副館長活動費・区会計活動費
		8	公民館長・副館長旅費及び管理活動費		80,600	123,300	42,700	・公民館長・副館長旅費及び管理活動費
		9	その他・活動助成金		80,000	77,340	△ 2,660	・消防団年末夜警・大文字まつり・青バト・交通費等
5	公民館事業費	1	敬老会		300,000	293,648	△ 6,352	・敬老の日(敬老会の諸費用)
		2	夏まつり		480,000	534,489	54,489	・夏まつり景品・夏まつり商品等(食材を含む)
		3	体育費		150,000	87,288	△ 62,712	・北コミ・区の体育行事・各種大会・仲畑中央公園グラウンド使用料等
		4	餅つき大会		60,000	67,090	7,090	・もち米・あん・大根等(食材)
		5	どんど焼き		55,000	39,674	△ 15,326	・正月しめ縄・どんど焼き(小豆・砂糖等の食材)
		6	その他・公民館事業費		200,000	213,984	13,984	・新旧役員歓迎会・お楽しみ食堂・防災食品購入・その他公民館活動事業費
6	公民館(いごいの家)維持管理費	1	公民館電気料		460,000	458,025	△ 1,975	・電気代(電灯・電力)(憩いの家を含む)
		2	公民館上下水道使用料		130,000	117,162	△ 12,838	・上下水道使用料(憩いの家を含む)
		3	公民館ガス代		38,000	33,861	△ 4,139	・LPガス使用料
		4	電話料		70,000	65,104	△ 4,896	・電話使用料
		5	CATV・NHK・受信料		75,000	73,996	△ 1,004	・ケーブルテレビ・インターネット受信料・NHK受信料等
		6	コピー機リース・チャージ料		320,000	382,255	62,255	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公民館清掃費		70,000	40,889	△ 29,111	・モップリース代・公民館清掃用品・トイレ洗剤等・その他
		8	その他・公民館維持管理費		210,000	334,604	124,604	・エレベーター保守管理・公民館機械整備(玄関前防犯カメラを含む)・その他
7	各種手当	1	区役員手当		874,000	874,000	0	・区長(100,000)副区長(100,000)会計(150,000) ・評議員(40,000×10)会計監査(10,000×2) ・体育部長(40,000)体育副(20,000)総会議長(5,000) ・ゴミ推進委員(13,000×3)
		2	隣組長手当		240,000	236,600	△ 3,400	・隣組長手当(20,000×11・16,600×1)
		3	管理人手当		720,000	720,000	0	・管理人手当(55,000×12)賞与費(30,000×2)
		4	事務員手当		1,300,000	1,300,000	0	・事務員手当(100,000×12)賞与費(50,000×2)
8	備品費	1	備品費		60,000	91,061	31,061	・ガス炊飯器・パソコン修理・調理用包丁研ぎ・その他備品購入
9	事務費	1	消耗品費		80,000	108,202	28,202	・コピー用紙・パソコンインク・その他事務用品
		2	印刷費		2,500	1,840	△ 660	・総会資料印刷・各種行事の印刷・その他
		3	手数料		15,000	10,600	△ 4,400	・口座振込手数料・切手等
10	交際費	1	交際費		180,000	176,729	△ 3,271	・小・中学校の入学式・卒業式・区長会・副区長会・北コミ・消防団等
		2	弔問費		50,000	20,000	△ 30,000	・香典代
11	特別会計	1	特別会計繰出金		500,000	200,000	△ 300,000	・特別会計(災害対策費)
12	募金	1	募金		220,000	213,100	△ 6,900	・日赤社資・社協会員・大文字タオル・赤い羽根(区負担分を含む)
13	維持費	1	水路維持管理費		320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
14	予備費	1	予備費		130,976	40,588	△ 90,388	・労災保険(事務員・区三役→大野城市の規定)他
15	繰越金	1	(次年度)繰越金			102,790	102,790	
	合計				10,760,290	10,614,824	△ 145,466	

(△ 減)

平成30年度畑詰区特別会計 決算書・31年度予算書(案)

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

項 目	30年度予算額	30年度決算額	31年度予算額	備 考
繰 越 金	11,029,798	11,029,798	11,230,696	
特別会計積立金	500,000	200,000	300,000	一般会計より繰り入れ
貯 金 利 息	1,000	898	1,000	
合 計	11,530,798	11,230,696	11,531,696	(筑紫農協山田支店)

(収 入 内 訳)

定 期 貯 金	5,000,000	(25年6月13日預入・継続)
		(筑紫農協山田支店)

2. 支出の部

項 目	29年度予算額	29年度決算額	30年度予算額	備 考
繰 越 金	11,530,798	11,230,696	11,531,696	
合 計	11,530,798	11,230,696	11,531,696	(筑紫農協山田支店)

次年度繰越金	11,230,696
--------	------------

平成30年度特別会計について上記の通り報告します。 平成 31年 4月 9日

監査の結果、上記の通り相違ありません。

区 長 安 部 敏 行



会計監査

染 原 章 三



会 計 城 戸 正 信



会計監査

城 戸 博 泰



会 計 監 査 報 告

平成 30 年 4 月 1 日より平成 31 年 3 月 31 日に至る決算に
 対する会計監査を行った結果、諸帳簿、領収証、預金通帳、
 現金等について、正確であり、決算報告書に記載された金額
 に相違ないことを認めます。

平成 31 年 4 月 9 日

会計監査 染 原 章 三

会計監査 城 戸 博 泰

平成31年度(2019年度)行事予定表(案)

(2019年4月1日～2020年3月31日)

四 月	7日(日)(北コミ)総会 14日(日)(区)畑詰区総会 17日(水)隣組長及び評議員会 ＜21日 地祿神社祭(厄払い)13:00～＞ (区費徴収月)	八 月	3日(土)(区)夏まつり 7日(水)隣組長及び評議員会 24日(土)(区)お楽しみ食堂(予定) 25日(日)(北コミ)北フェス2019 (区費徴収月)	十二 月	4日(水)隣組長及び評議員会 8日(日)(区)餅つき大会 15日(日)公民館大掃除 (隣組長、各部署員、役員等) (区費徴収月)
五 月	8日(水)隣組長及び評議員会 12日(日)(北コミ)ごもおお手玉大会 26日(日)(市)環境美化(公園・側溝清掃) (クリーンシティ大野城) 26日(日)(区)防災訓練 (日赤社資募金月)	九 月	4日(水)隣組長及び評議員会 16日(月)(祝)敬老の日 21日(土)(市)おのおの大文字祭り(受火式) 22日(日)(市)おのおの大文字祭り ＜8日 地祿神社祭(秋祭り)＞	一 月	8日(水)隣組長及び評議員会 12日(日)(区)どんど焼き 12日(日)(市)消防団出初式 13日(月・祝)(市)成人式 19日(日)(北コミ)芸能・文化発表会
六 月	5日(水)隣組長及び評議員会 (社会福祉協議会会費募金月)	十 月	2日(水)隣組長及び評議員会 14日(月・祝)(北コミ)まどかれくスポ祭 20日(日)(区)体育行事(グラウンドゴルフ) ＜20日 地祿神社祭(宮座)13:30～＞ (赤い羽根募金月)	二 月	5日(水)隣組長及び評議員会
七 月	3日(水)隣組長及び評議員会 7日(日)(北コミ)ユニカール大会 14日(日)(北コミ)警察と地域の懇談会 21日(日)(区)環境整備(公園・道路清掃) ＜7日 地祿神社祭(夏祭り)＞ (大文字タオル販売月)	十一 月	3日(日)(北コミ)御笠川フェスタ 6日(水)隣組長及び評議員会 8日(金)(北コミ)番茶の会 10日(日)(市)環境美化(公園・道路清掃) (クリーンシティ大野城) 30日(土)(市)市民総ぐるみ防災訓練(仮称)	三 月	4日(水)隣組長及び評議員会 15日(日)評議員会(2020年度計画案作成)

平成31年度畑詰区一般会計予算書(1)(案)

(平成31年4月1日～令和2年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

NO	大 項 目	No	項 目	30 年 度 決 算 額	31 年 度 予 算 額	決 算 と の 差 額	備 考
1	繰 越 金	1	繰 越 金	254,933	102,790	△ 152,143	・繰越金
2	区 費	1	一 般 区 費	4,524,536	4,550,000	25,464	・一般家庭区費(アパート・マンションを含)
		2	事 業 所 区 費	987,136	1,000,000	12,864	・事業所区費(企業区費)
3	公民館指定管理者 交 付 金	1	市 交 付 金	3,194,210	5,343,814	2,149,604	・新しいコミュニティづくり推進事業 ・地域リーダー育成事業 ・地域文庫育成事業 ・高齢者学級・文化伝承事業 ・公民館長活動費・副公民館長活動費 ・公民館開館運営促進事業 ・公民館・集会所維持事業 ・公民館機械整備・エレベーター保守管理等
4	憩いの家 指定管理者交付金	1	老人憩いの家 指定管理者交付金	72,000	72,000	0	・憩いの家維持管理
5	地 域 活 動 統 合 補 助 金	1	地 域 活 動 統 合 補 助 金	851,000	578,500	△ 272,500	・環境美化推進事業 ・区活動推進事業 ・区事務推進事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業
6	日赤募集交付金	1	日赤募集交付金	12,087	12,100	13	・日赤社員募集交付金
7	福祉活動助成金	1	共同募金配分金	153,299	155,000	1,701	・地域福祉活動助成金(社会福祉協議会)
8	使 用 料	1	公 民 館 使 用 料	88,160	100,000	11,840	・サークル・事業所使用料(エアコンを含) ・管理人電気及び水道使用料他
9	雑 収 入	1	コピー代・各種 手 数 料	18,205	18,000	△ 205	・コピー機使用料・手数料他
		2	預 金 利 息	10	50	40	
		3	ご 芳 志 ・ 寄 付	241,000	250,000	9,000	・夏まつりのご芳志・各行事のご芳志他
		4	そ の 他 ・ 雑 収 入	218,248	175,000	△ 43,248	・夏まつりバザー売上・公民館備品貸出他
	合 計			10,614,824	12,357,254	1,742,430	

(△ 減)

平成31年 4月 9日

区 長 安 部 敏 行



会 計 城 戸 正 信



平成31年度畑詰区一般会計予算書(2)(案)

(平成31年4月1日～令和2年3月31日)

(単位:円)

2. 支出の部

NO	大 項 目	No	項 目	30 決 算 額	31 年 度 予 算 額	予算との差額	備 考
1	会 議 費	1	会 議 費	28,848	80,000	51,152	・総会・監査・隣組長会等(諸経費)
		2	研 修 費	195,000	195,000	0	・役員研修費
2	環 境 費	1	環 境 美 化 活 動	83,098	85,000	1,902	・環境整備・環境美化・公園清掃費等(諸経費)
		2	花 部 会	60,000	60,000	0	・花いっぱい運動(花植・花壇の草取等)(諸経費)
3	負 担 金	1	北コミュニティ運営費	65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区 長 会 ・ 副 区 長 会	70,000	70,000	0	・大野城市区長会・副区長会負担金
		3	市 ・ 防 犯 組 合	5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消 防 団	162,560	159,710	△ 2,850	・消防団第一分団負担金(均等割+世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会	56,000	60,000	4,000	・民生児童委員(会費・負担金・研修費)更生保護協会会費(10,000)
4	活動助成金	1	消 防 団 畑 詰 支 部	120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		2	高 齢 部 (シニアクラブ)	220,000	220,000	0	・シニアクラブ活動助成金
		3	女 性 部	190,000	120,000	△ 70,000	・女性部活動助成金
		4	貸 出 文 庫	100,000	100,000	0	・貸出文庫(負担金を含む)・子育て支援(活動費 30,000)
		5	地域福祉推進委員会	483,299	483,299	0	・ミニデイ・見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市 50,000・区 280,000・社協153,299)
		6	公民館長活動費・副館長活動費 ・区会計活動費	1,417,800	1,485,750	67,950	・公民館長活動費・副館長活動費・区会計活動費
		7	公 民 館 長 ・ 副 館 長 旅 費 及 び 管 理 活 動 費	123,300	72,650	△ 50,650	・公民館長・副公民館長旅費及び管理活動費
		9	そ の 他 ・ 活 動 助 成 金	77,340	80,000	2,660	・消防団年末夜警・大文字まつり・青バト・交通費等
5	公民館事業費	1	敬 老 会	293,648	300,000	6,352	・敬老の日(敬老会の諸費用)
		2	夏 ま つ り	534,489	500,000	△ 34,489	・夏まつり景品・夏まつり商品等(食材を含)
		3	体 育 費	87,288	150,000	62,712	・北コミ・区の体育行事・各種大会・仲畑中央公園グラウンド使用料等
		4	餅 つ き 大 会	67,090	70,000	2,910	・もち米・あん・大根等(食材)
		5	ど ん ど 焼 き	39,674	50,000	10,326	・正月しめ縄・どんと焼き(小豆・砂糖等の食材)
		6	そ の 他 ・ 公 民 館 事 業 費	213,984	200,000	△ 13,984	・新旧役員歓送迎会・お楽しみ食堂・その他公民館活動事業費
6	公民館 (いこいの家) 維持管理費	1	公 民 館 電 気 料	458,025	460,000	1,975	・電気代(電灯・電力) (憩いの家を含む)
		2	公 民 館 上 下 水 道 使 用 料	117,162	130,000	12,838	・上下水道使用料 (憩いの家を含む)
		3	公 民 館 ガ ス 代	33,861	38,000	4,139	・LPガス使用料
		4	電 話 料	65,104	70,000	4,896	・電話使用料
		5	CATV・NHK・受信料	73,996	75,000	1,004	・ケーブルテレビ・インターネット受信料・NHK受信料等
		6	コピー機リース・チャージ料	382,255	320,000	△ 62,255	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公 民 館 清 掃 費	40,889	70,000	29,111	・モップリース代・公民館清掃、トイレ洗剤等
		8	その他・公民館維持管理費	334,604	210,000	△ 124,604	・エレベーター保守管理・公民館機械警備(玄関前防犯カメラを含)・その他
7	各 種 手 当	1	区 役 員 手 当	874,000	835,000	△ 39,000	・区長(100,000)副区長(100,000)会計(150,000) ・評議員(40,000×10)会計監査(10,000×2) ・体育部長(40,000)体育副(20,000)総会議長(5,000)
		2	隣 組 長 手 当	236,600	240,000	3,400	・隣組長手当(20,000×12)
		3	管 理 人 手 当	720,000	720,000	0	・管理人手当(55,000×12)賞与(30,000×2)
		4	事 務 員 手 当	1,300,000	1,400,000	100,000	・事務員手当(110,000×12)賞与(40,000×2)
8	備 品 費	1	備 品 費	91,061	60,000	△ 31,061	・公民館備品購入
9	事 務 費	1	消 耗 品 費	108,202	80,000	△ 28,202	・コピー用紙・パソコンインク・その他(事務用品)
		2	印 刷 費	1,840	2,500	660	・総会資料印刷・各種行事の印刷・その他
		3	手 数 料	10,600	15,000	4,400	・口座振込手数料・切手等
10	交 際 費	1	交 際 費	176,729	180,000	3,271	・小中学校の入学式・卒業式・区長会・副区長会・北コミ・消防団等
		2	弔 問 費	20,000	50,000	30,000	・香典代
11	特 別 会 計	1	特 別 会 計 繰 出 金	200,000	300,000	100,000	・特別会計(災害対策費)
12	募 金	1	募 金	213,100	220,000	6,900	・日赤社資・社協会員・大文字タオル・赤い羽根(区負担分を含)
13	維 持 費	1	水 路 維 持 管 理 費	320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
14	予 備 費	1	予 備 費	40,588	1,830,345	1,789,757	・労災保険(事務員・区三役→大野城市の規定)他
15	繰 越 金	1	(次年度)繰越金	102,790		△ 102,790	
	合 計			10,614,824	12,357,254	1,742,430	

(△ 減)

公民館運営に関する規程

(目的)

第1条 この規程は、大野城市公民館等設置条例（以下「条例」という。）における畑詰公民館（以下「公民館」という。）の利用に関し、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

(1) 利用料 部屋代及び冷暖房費をいう。

(2) 区民団体 区民の割合が3分の2以上の団体又は区費を納めている企業をいう。

(利用時間)

第3条 公民館の利用時間は、9時から21時までとする。

期 間	午 前	午 後	夜 間
4月～3月	9:00～12:00	13:00～17:00	17:00～21:00

2 公民館長は、特別な事情があると認める場合は、前項の利用時間を変更することが出来る。

(休館日)

第4条 公民館の休館日は、次のとおりとする。

(1) 毎週月曜日及び毎月の第3日曜日

(2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日

(3) 8月13日～8月16日まで

(4) 12月29日～1月5日まで

2 公民館長は、必要があると認める場合は、休館日を取り消し、及び臨時の休館日を定めることができる。

(利用料)

第5条 利用料は、別表1に定める額とする。

(区の付属機関及び隣組の使用)

第6条 区の付属機関及び隣組が使用する場合は、無料とする。

(利用料の減免)

第7条 別表2に掲げる理由により使用する場合は、利用料を全額免除とする。

2 別表3に掲げる理由により使用する場合は、部屋代を全額免除とする。

(備品等貸出し料)

第8条 備品等貸出し料は、別表4に定める額とする

第9条 公民館施設を使用しようとする者は、あらかじめ公民館長の許可を受けなければならない。

- 2 公民館長は、前項の許可をする場合において、公民館施設の管理上必要があると認めるときは、条件を付することができる。

(使用許可の制限)

第 10 条 公民館長は、次の各号のいずれかに該当するときは、使用を許可しないものとする。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれがあると認められるとき。
- (2) 施設又は付属設備を破損し、又は滅失するおそれがあると認められるとき。
- (3) 専ら営利を目的としていると認められたとき。
- (4) その他、公民館施設の管理運営上支障があると認められたとき。

(使用許可の取消し等)

第 11 条 公民館長は、使用の許可を受けた者（以下「使用者」という。）が次の各号のいずれかに該当するときは、使用の許可を取消し、又はその効力を停止し、若しくは条件を変更することができる。

- (1) この規程に違反したとき。
- (2) 許可の条件に違反したとき。
- (3) 虚偽その他不正な手段により許可を受けたとき。
- (4) その他公民館施設の管理運営上支障があると認められたとき。

(損害賠償)

第 12 条 使用者が、その責めに帰すべき事由により施設若しくは付属設備を破損し、又は滅失させたときは、これを原状に復し、又はその損害を賠償しなければならない。

(使用者の義務)

第 13 条 使用者は、使用に当たっては公民館長の指示に従わなければならない。

- 2 使用者は、施設等の使用が終わったときは、公民館長の指示に従い清掃及び整理整頓をしなければならない。

(利用料金の還付)

第 14 条 条例第 14 条第 4 項ただし書きに規定する規則で定める事由とは、次の各号のいずれかに該当する場合をいう。

- (1) 災害その他使用者の責によらない事由により使用できなくなったとき。
- (2) 使用許可を公民館長の都合により取消したとき。
- (3) その他公民館長が必要と認めたとき。

(その他)

第 15 条 この規程に定めるもののほか、公民館の利用に関し、必要な事項は公民館長が別に定める。

附則

この規程は、平成 22 年 4 月 1 日から適用する。

別表 1

公民館利用料 (1 時間あたり)

(平成 26 年 4 月 1 日改定)

	区民団体 (通常料金)		区民外団体	
	部屋代	冷暖房費	部屋代	冷暖房費
集会室	610 円	510 円	920 円	510 円
調理室	510 円	300 円	720 円	300 円
学習室	410 円	300 円	610 円	300 円
和 室	410 円	300 円	610 円	300 円
保育室	410 円	300 円	610 円	300 円

※調理室の部屋代は、ガス代及び調理に必要な備品などの料金を含む。

※憩いの家は一律、部屋代 410 円、冷暖房費 300 円とする (管轄が長寿支援課の為)

別表 2

利用料 全額免除

	使 用 目 的
1	区の執行部が使用するとき
2	区の行事として使用するとき
3	区の主催する講座、講演、その他これに類する集会で、公益に資すると 公民館長が認めたとき

別表 3

部屋代 全額免除

	使 用 目 的
1	区が必要また特別な理由があると認めたとき
2	区の各種団体が使用するとき
3	その他公民館長が認めたとき

別表 4

備品貸出料金表 (1 日/料金)

品 名	個 数	金 額	品 名	個 数	金 額
高 机	1 台	200 円	座布団	1 枚	50 円
座 卓	1 台	150 円	テント	1 張	1,000 円
椅 子	1 脚	100 円			

平成31年度(2019年度)畑詰区役員及び各団体等名簿

平成31年4月14日

役 職	氏 名	組
区 長	安 部 敏 行	8
副 区 長	中 野 朝 文	5
会 計	城 戸 正 信	9
評 議 員	山 北 昇	1
評 議 員	染 原 廣 実	1
評 議 員	染 原 孝 亨	1
評 議 員	城 戸 裕 治	2
評 議 員	城 戸 章	3
評 議 員	安 部 巖	7
評 議 員	城 戸 勇 治	8
評 議 員	城 戸 哲 美	8
評 議 員	染 原 清 雄	8
評 議 員	釋 建 治	9
1 組 長	染 原 辰 子	1
2 組 長	川 口 麻 都	2
3 組 長	廣 渡 綾 香	3
3-1 組 長	古 谷 浩 子	3-1
4 組 長	出 井 義 淳	4
5 組 長	渋 田 静 代	5
6 組 長	城 戸 美 弥	6
7 組 長	日 高 由 規	7
7-1 組 長	渡 邊 正 法	7-1
8 組 長	城 戸 剛	8
9 組 長	安 部 紀 子	9
10 組 長	神 尾 ひろ子	10

役 職	氏 名	組
会 計 監 査	染 原 章 三	1
会 計 監 査	城 戸 博 泰	7
体 育 部 長	染 原 伸 俊	3
体 育 副 部 長	染 原 豊	1

*

*

*

*

民 生 委 員	安 部 あつ子	8
民 生 委 員	吉 田 順 子	1
福 祉 委 員 長	城 戸 ひとみ	2
少 年 相 談 委 員	渋 田 秀 美	7

* 印は区長推薦による委員

シニア(ク)会長	染 原 章 三	1
消防団支部長	城 戸 剛	8
交通安全委員	蘇 木 和 義	1
交通安全委員	伊 藤 徳 一	1
貸 出 文 庫	城 戸 正 信	9
子 育 支 援	染 原 智 児	1
農 事 組 合 長	城 戸 忠 幸	6
水 利 組 合 長	渋 田 秀 美	7

公 民 館		
事 務 員	洋 見 晶 子	
管 理 人	児 玉 親 宣	5

平成 31 年度(2019 年度)畑詰区福祉推進委員会名簿

平成 31 年 4 月 14 日

		氏名	組	備考
1	福祉推進委員 委員長	城戸 ひとみ	2	福祉部 委員長
2	福祉推進委員	城戸 真弓	8	福祉部 副委員長
3	福祉推進委員	染原 留美子	8	福祉部 会計
4	福祉推進委員	安部 敏行	8	区長
5	福祉推進委員	中野 朝文	5	副区長
6	福祉推進委員	城戸 正信	9	区会計
7	福祉推進委員	染原 章三	1	シニアクラブ会長
8	福祉推進委員	吉田 順子	1	民生委員
9	福祉推進委員	安部 あつ子	8	民生委員
10	福祉推進委員	城戸 正子	8	福祉部 一般
11	福祉推進委員	安部 良子	1	福祉部 一般
12	福祉推進委員	城戸 利子	5	福祉部 一般
13	福祉推進委員	城戸 早苗	9	女性部
14	福祉推進委員	児島 紀子	9	女性部
15	福祉推進委員	中野 美紀	1	女性部
16	福祉推進委員	小谷 澄子	5	女性部
17	福祉推進委員	池田 加寿子	9	女性部
18	福祉推進委員	片山 和代	10	女性部 調理補助

※福祉推進委員会規則改正により平成 30 年から

女性部調理補助は福祉推進委員になりました。

平成 31 年度 (2019 年度) 畑詰区自主防災組織編成及び任務分担表

防災本部	会 長 安部 敏行
	副 会 長 中野 朝文
	記録・会計 城戸 正信

組 織		編 成	任 務
(総括班長)		○中野 朝文	・各班の所掌事項を総括し指揮、監督する
情報班	(班長)	○城戸 正信(記録)	・災害情報の収集伝達・被災情報の把握
	班員	城戸 章 城戸 勇治 シニアクラブ会長 会計監査 事務員 管理人	・各班の活動内容を収集すると共に、会長に内容を逐次伝達する ・災対本部(機関)と連携を図り傷病者搬送や物資配給の手配を行う ・防災知識の普及・啓発
初期対応班	(班長)	○山北 昇	・避難者受入準備
	班員	城戸 哲美 染原 清雄 (手が空いている役員)	・避難所受付(組ごとに受付) ・避難者名簿の貼り出し
避難者対策班	(班長)	○城戸 裕治	・避難所の公民館施設の安全確認
	班員	体育部 2 名 少年相談委員 1 名 消防団員 数名	・防災資材等の準備 ・区内巡回(避難者、建物被害の確認等) ・出火の未然防止対策の実施等
救出救護班	(班長)	○安部 巖	・傷病者の迅速な救出・救護
		染原 孝亨 消防団支部長 消防団員 数名	・医療機関への連絡調整 ・迅速な消火活動の実施 ・防災関係機関への出動要請等
避難誘導班	(班長)	○3 丁目 山北 昇 ○2 丁目 安部 巖 ○1 丁目 城戸 哲美	・逃げタオル後に一時避難場所へ誘導 ・組長は組住民の逃げタオルを確認し公園へ避難し点呼
	班員	1~10 組 組長 12 名 福祉部 6 名 女性部 5 名 民生委員 2 名	・班長へ避難者数の報告 ・福祉部、女性部、民生委員は見守り対象者の避難確認及び一時避難場所へ誘導 ・点呼後、組ごとに公民館へ避難する
給食給水班	(班長)	○城戸 ひとみ	・食料受入準備、食料調達、給食実施
	班員	城戸 真弓 染原 留美子 城戸 正子 安部 良子 城戸 利子 ・重い物は男性役員が手伝う	・飲料水の確保 ・食料の配給準備 ・避難者へ配給
小学校	(防災担当者)	○染原 廣実	・災害時避難所となる御笠の森小学校へ向かい
	区より 2 名	○釋 建治	地域防災担当として避難所の運営、避難者への支援等を行う

平成 30 年度 各種事業実施報告

1. 公民館事業

(1) 地域交流活動として地域のボランティアの方に小中学校の行事や地域の行事参加をお願いいたしております。また小中学校や企業の方に区の行事の参加・協力をお願いいたしております。

1. (北コミ)グランドゴルフ大会 【区役員・シニアクラブ 18名参加】 (H30.5月)
2. (御笠の森小学校) 学童農園の田植え【地域ボランティア参加・協力】 (6月)
3. (北コミ)花いっぱい運動 春季 【区役員 参加】 (6月)
4. (市)地域活動インターンシップ研修 市職員2名受入
【子ども健康課 花田 智子さん・長寿支援課 吉田 真人さん】 (H30.7月～H31.1月)
5. (北コミ)ユニカール大会 【区役員 16名参加】 (7月)
6. (区)夏まつり 場所：菊輪公園 【区民 476名／子ども 161名 来賓 21名参加】
【区役員・市職員・地域ボランティア・御笠の森小学校児童参加・協力】
【畑詰区企業出店 ファミーマート仲畑3丁目店様・㈲クリーンみかさ様】
【㈱メモリード様・JA山田支店様・お茶の星陽園様・本光寺様 他 協賛】 (8月)
7. (区)お楽しみ食堂【参加者 104名／子ども 38名 大人 32名 ボランティア 34名】
【スマイリーピエロと愛の丞演芸依頼・NPO法人チャイルドケアセンター協力】 (8月)
8. (区)敬老祝賀会【参加者 86名／敬老者 32名・来賓 2名 舞踊 2名】
【区役員・福祉部・市職員・御陵中学校吹奏楽部・御笠の森小学校児童参加・協力】 (9月)
9. (市)おおのじょう大文字まつり 【区役員・体育部・藤の会・市職員・区民 参加】 (9月)
10. (市)シニアクラブ連合会グランドゴルフ大会 【シニアクラブ 6名 参加】 (10月)
11. (北コミ)まどかれくスポ祭【区役員・市職員・民生委員・女性部・参加】 (10月)
12. (御笠の小学校)学童農園の稲刈り【区役員 参加・協力】 (10月)
13. (区)グラウンドゴルフ大会 場所：仲畑中央公園
隣組9チーム・シニアクラブ1チーム・御笠の森小学校1チーム 計11チーム参加
【参加者 82名／選手 66名・スタッフ 15名・補欠 1名】 (10月)
14. (御笠の森小学校)ふれあい招待給食 【区役員 参加】 (11月)
15. (区)餅つき大会【区民 308名／子ども 80名・ボランティア 14名参加】
【区役員・市職員・組長・福祉部・シニア・御陵中学校・御笠の森小学校 参加】
【㈲シャク建具工業様・㈱メモリード様 参加・協賛】 (12月)
16. (御笠の森小学校)しめ縄づくり 【区役員 参加】 (12月)
17. (区)どんど焼き 【区民 162名／子ども 31名 来賓 2名参加】
【区役員・組長・福祉部・市職員 参加】 (H31.1月)
18. (北コミ)北コミュニティセンター開館 15周年記念式典及び
第14回北地区 芸能文化発表会 【区役員・藤の会 参加・協力】 (1月)
19. (御笠の森小学校)もちつき感謝祭 【区役員 参加・協力】 (2月)
20. (御笠の森小学校)ふれあい昔遊び 【区役員・シニアクラブ参加・協力】 (2月)
21. (北コミ)北地区シニアクラブ芸能祭 【シニアクラブ 参加】 (2月)

(2) 青色パトロールによる防犯活動

○北コミュニティ管内では学校の下校時間にあわせて子供の見守りを中心に地域の防犯活動を行っております。また、活動中には放置自転車の処理、道路陥没の発見にも努めております。

(畑詰区)平成30年度 24回実施 13名が従事(参加)しております。

※青パトに乗務される方を募集しております。(男女は問いません。また、ボランティアです)

(3) 春・夏・冬休み夜間巡回パトロールによる防犯活動

○北地区では子供の長期休みに応じて夜間防犯活動を行っております。

(畑詰区)平成 30 年度 少年相談委員・区長・副区長が参加しました。

(4) 畑詰区(公民館施設周辺)不審者・不審物等の防犯活動

○市や大野交番と提携して情報交換を行い対策しており、地域の方には回覧文書等で情報発信や注意の呼びかけを行っております。(※畑詰区不審者・不審物対応マニュアルを各役員に配布)

(5) 災害時等に備え防災活動

○災害が起きた時に必要な助けや支援には「自助」「共助」「公助」の 3 つがあり、その中でも隣住民の人達や地域ぐるみで協力し自分自身の身を守る「共助」が防災の要になります。災害時の被害を防ぐ、または軽減することが出来るように日頃から防災活動に努めております。

※年 2 回、防犯・防災訓練を実施します。(市や北コミの防災訓練も含みます)

※畑詰区災害時マニュアルを役割担当の各役員・組長に配布しています。

1. 公民館施設屋外と公民館入口(室内)に防犯カメラ設置 (株)にしけい (H30.4 月)
2. (区)防災講座: テーマ「災害を学ぶ(全般)」実施。講師: (市)安全安心課 高橋様
【区役員・市職員・区民 26 名 参加】 (7 月)
3. 災害時備蓄品として保存食(アルファ米 100 個・ビスコ缶 50 個)購入 (10 月)
4. (区)避難・防災訓練 講座: 「消火器の操作方法の実践」と防災食配布の実施。
講師: 元消防署職員・安部巖さんに指導依頼【区役員・市職員・区民 86 名参加】 (11 月)

(6) 公民館維持管理として公民館活動が機能的かつ効率的に行われるよう適正な管理を行うと共に公民館利用者に安全で快適な環境を提供する為に点検し改善や修繕をしております。

1. 警報設備定期点検実施 (株)にしけい (毎月 1 回)
2. 公民館施設の防犯カメラが不具合の為、カメラ取替工事 (株)にしけい (H30.5 月)
3. エレベーター定期点検実施 SEC エレベーター(株) (6 月)
4. 消防設備点検時の指導を受け事務室のカーペットを防災用に取替 (7 月)
5. 2 階集会室エアコン修理依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (7 月)
6. 実習室ガス釜購入 取り付け依頼・完了 福岡ライフエナジー(株) (8 月)
7. 消防用設備等保守点検実施 交和消防設備(株) (8 月)
8. 事務室のカーテンレール修繕依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (10 月)
9. 事務室の入口ドア修繕依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (10 月)
10. 実習室の網戸 2 か所修繕依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (10 月)
11. 公民館屋外コンセント修繕依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (10 月)
12. 玄関ホールの蛍光灯修理依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (10 月)
13. エレベーター定期点検実施 SEC エレベーター(株) (12 月)
14. 1 階保育室エアコン修繕点検依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (H31.1 月)
15. 雨水貯水タンク設置完了 (市)ふるさとにぎわい課 (2 月)
16. 2 階学習室のドア修繕依頼・完了 (市)ふるさとにぎわい課 (2 月)
17. 消防用設備等保守点検実施 交和消防設備(株) (2 月)

(7) その他、(財)空港環境整備協会より寄贈 平成 30 年 10 月

1. 会議イス 52 脚
2. ワイヤレスアンプ(音響機器) 1 台
3. ワイヤレスマイク(音響機器) 2 本
4. ワイヤレスチューナー(音響機器) 1 台
5. 屋外テント 2 張

2. 土木、水路、道路、公園事業

(1) 地域住民を犯罪や災害や事故などから守り、安心して快適に暮らせるように市と提携して取り組んでおります。街灯・道路・公園の修理等のご要望は公民館までお知らせ下さい。

1. 仲畑 1 丁目 31 番付近(畑詰農園周辺)市道及び農業用水路の草刈依頼・完了
(市)建設管理課 (H30.5 月)
2. 仲畑 1 丁目 34 番 24 号付近カーブミラー修繕依頼・完了 (市) 建設管理課 (7 月)
3. 菊輪公園街灯の修繕依頼・完了 (市)公園街路課 (7 月)
4. 仲畑 2 丁目 9 番地・仲畑 1 丁目 9 番地の交差点(4 カ所)停止線に自発光道路鋲設置依頼
(市回答) 事故防止対策として停止線もありカーブミラーも設置しているためこれ以上、
対策することはできません。(市) 建設管理課 (8 月)
5. 仲畑 2 丁目 14 番地付近の側溝の蓋設置依頼・完了 (市) 建設管理課 (9 月)
6. 仲畑 1 丁目 31 番地(畑詰農園周辺)市道及び農業用水路の草刈依頼・完了
(市)建設管理課 (10 月)
7. 大日如来堂(仲畑 1 丁目のお宮)のブロック塀をフェンスに立替工事依頼・完了
(市)管財課 (10 月)
8. 仲畑 2 丁目(松岡商店)のブロック塀の修繕指導依頼・完了 (市)都市計画課 (H31.1 月)
9. 大日如来堂(仲畑 1 丁目のお宮)敷地内の木の根っこ(足元が悪い為)処理依頼申請中
(市回答) ただいま調査検討中 (市)管財課 (1 月)
10. 仲畑 2 丁目 11 番地付近の側溝の蓋設置依頼
(市回答) 原則として開水路となっており、車両通行に支障がないため行いません。
(市) 建設管理課 (1 月)

※御笠の森小学校 PTA より安全のため通学路の改良要望依頼 (建設管理課 提出 H30.5 月)

1. 仲畑 3 丁目 8 番地(畑詰橋土手から横断歩道までの道路)通学路の安全のため道路標示依頼
(市の回答) 春日警察署にて取締り強化と規制表示の変更と路面標示の改良を行います。
2. 仲畑 2 丁目 13 番地(ミニストップ仲畑 2 丁目店前)押しボタン式横断歩道設置依頼
(市回答) コンビニの駐車場に面しており歩行者が安全に待機できる場所の確保ができず設置出来ない状況なので近隣の横断歩道の利用や学校やご家庭での安全指導をお願いします。
3. 仲畑 3 丁目 11 番地(ファミリーマート仲畑 3 丁目店前)横断歩道の設置依頼
(市の回答) 見通しが悪い場所でコンビニの駐車場に面しており歩行者が安全に待機できる場所の確保ができず設置出来ない状況なので近隣の横断歩道の利用や学校やご家庭での安全指導をお願いします。
4. 仲畑 1 丁目 34 番地(城戸プレス工業所前)横断歩道の設置依頼
(市の回答) 春日警察署を通じて福岡県警察本部に横断歩道の設置を行います。また地域住民の承諾を得てから申請いたします。(平成 31 年度も継続申請します)
5. 仲畑 2 丁目 10 番地(駐車場横)水路蓋の設置依頼
(市の回答) 原則として開水路となり転落防止に道路側はガードレールで対策をしておりますが、民地の駐車場側の対策については民地の利用状況が変化することもあるため対策を行っておりません。学校やご家庭での安全指導をお願いします。
6. 仲畑 3 丁目 2 番地の農業用水路にフェンス設置依頼
(市の回答) ガードレールの背面にフェンスの設置を行います(現在、工事中)

○市道の改良工事 3 ヶ年要望として住民からの要望箇所を提出しており、平成 30 年から 32 年の期間、継続して依頼しております。工事施工箇所の選定は市が各区からの要望をもとに現地を調査し、必要性・緊急性等を考慮した上で決定します。

○道路・公園等の修理箇所や要望がありましたら公民館までご連絡ください。

3. 環境美化事業

- (1) 地域の環境美化・保全活動として清掃活動・不法投棄処理や防止・ごみ置場の改善の取り組みを行っています。

1. 御笠川河川敷と堤防の草刈年3回那珂土木と市役所に要望達成
○ 畑詰橋から下流の金の隈井堰までの河川敷草刈、那珂土木達成
○ 畑詰橋から下流の金の隈井堰までの民家側堤防草刈、(市)建設管理課
2. 畑詰公園の草刈実施 (区)役員 (H30.5月)
3. 畑詰区内の不法投棄回収依頼・完了 (市)環境・最終処分場対策課 (5月)
4. 畑詰公園の不法投棄処理依頼(2回)・完了 (市)環境・最終処分場対策課 (5月)
5. 仲畑2丁目11番地の水路のカラスの死骸処理依頼・完了 (市)環境・最終処分場対策課 (5月)
6. (市)クリーンシティ大野城・環境美化
【役員・区民135名・AGCマイクロガラス(株)様4名 計139名参加】 (5月)
7. (区)春の花いっぱい運動実施 (区)シニアクラブ参加 (7月)
8. (区)環境整備 【役員・区民・市職員 計111名参加】 (7月)
9. 仲畑2丁目15番15号前の側溝の清掃依頼・完了 (市)建設管理課 (8月)
10. 菊輪公園の草刈実施 地域貢献活動として御陵中学校 生徒43名・教員3名参加 (9月)
11. 仲畑2丁目9番地の放置自転車2台回収処理依頼・完了 大野交番 (9月)
12. 仲畑2丁目9番地の放置自転車2台回収処理依頼・完了 (市)建設管理課 (9月)
13. 畑詰公園全域の草刈依頼・完了 (市)公園街路課 (10月)
14. (市)クリーンシティ大野城・環境美化
【役員・区民・市職員116名・AGCマイクロガラス(株)様5名 計121名参加】 (11月)
15. (区)秋の花いっぱい運動実施 (区)シニアクラブ参加 (11月)
16. 仲畑3丁目の犬のフン害防止対策依頼と啓発の呼びかけ・完了
(市)環境・最終処分場対策課 啓発看板設置・(区)回覧文書にて注意喚起 (12月)
17. 菊輪公園及び公民館敷地内の花壇の草刈実施 (区)シニアクラブ (H31.3月)
18. 古紙回収倉庫の不法投棄の指導・完了 (区)役員 (3月)
※平成30年度 放置自転車回収処理状況 (H31.3月末現在 4件)
※平成30年度 不法投棄処理状況 (H31.3月末現在 2件)

4. 畑詰区子育て支援

「親子でほっとする交流を」をテーマに毎週木曜日に「はたづめっ子」というタイトルで0歳から就学前の乳幼児を対象に公民館を開放。

1. 講師を招いて親子で楽しめる歌や遊びを紹介する「出前講座」を実施しております。
・平成30年度 4月 6月 9月 12月 / 年4回実施。
2. 利用者数 平成29年度 年間 423名・毎月 平均35名
平成30年度 年間 462名・毎月 平均38名

5. その他

1. 大野城市各公民館で実施されている「子ども食堂」を実施。
・畑詰区では子どもとシニアの交流を目的とした「お楽しみ食堂」として年1回開催予定。
2. 公民館に子どもを集める取り組み。
・御笠の森小学校と連携を図り畑詰区児童に各行事の案内配布や参加を依頼。
・御陵中学校のまどかボランティア活動の取組として各行事に生徒に参加・協力を依頼。

平成 31 年度(2019 年度) 事業計画 (案)

「区民相互の親和、生活向上及び福祉の増進を図り、区及び市の発展に寄与する」ことを方針に、今年度も事業の活動を行います。また区役員も公民館事業や地域活動の勉強会を重ねており、具体的な組織作り・活動を実施いたします。そしてコミュニティの役割と地域活動の整合統合を図り、より活気ある住みやすい地域作りを皆様と一緒に目指します。

1. 公民館事業

○隣組及び評議員会 (毎月 第 1 水曜日)

組長会では行事等の連絡・回覧文書の回覧を依頼し、評議員会では各種行事や地域活動等の話し合いを行っております。

2. 平成 31 年度(2019 年度)行事予定

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. (北コミ) ごもくお手玉大会へ参加 | 5 月 12 日 (日) |
| 2. (市) クリーンシティ大野城・環境美化実施 | 5 月 26 日 (日) |
| 3. (区) 防災訓練実施 (区役員のみ) | 5 月 26 日 (日) |
| 4. (北コミ) ユニカール大会へ参加 | 7 月 7 日 (日) |
| 5. (北コミ) 警察と地域の懇親会へ参加 | 7 月 14 日 (日) |
| 6. (区) 環境整備実施 | 7 月 21 日 (日) |
| 7. (区) 夏まつり開催 | 8 月 3 日 (土) |
| 8. (区) お楽しみ食堂 (予定) | 8 月 24 日 (土) |
| 9. (北コミ) 北フェス 2019 | 8 月 25 日 (日) |
| 10. (区) 敬老祝賀会開催 | 9 月 16 日 (月・祝) |
| 11. (市) おおの大文字祭りへ参加 | 9 月 22 日 (日) |
| 12. (北コミ) まどかれくスポ祭へ参加 | 10 月 14 日 (月・祝) |
| 13. (区) グラウンドゴルフ大会開催 | 10 月 20 日 (日) |
| 14. (北コミ) 御笠川フェスタへ参加 | 11 月 3 日 (日) |
| 15. (北コミ) 番茶の会へ参加 | 11 月 8 日 (金) |
| 16. (市) クリーンシティ大野城・環境美化実施 | 11 月 10 日 (日) |
| 17. (市) 市民総ぐるみ防災訓練実施 | 11 月 30 日 (土) |
| 18. (区) 餅つき大会開催 | 12 月 8 日 (日) |
| 19. (区) どんど焼き開催 | 1 月 12 日 (日) |
| 20. (市) 消防団出初式へ参加 | 1 月 12 日 (日) |
| 21. (北コミ) 芸能・文化発表会へ参加 | 1 月 19 日 (日) |

※その他 御笠の森小学校・御陵中学校の行事へ参加します。

※行事の日程など変更する場合があります。

3. 公民館施設等

1. 警報設備点検 (毎月 1 回)
2. エレベーター点検 (年 2 回)
3. 消防用設備点検 (年 2 回)
4. 災害用備蓄倉庫の物資の保管 (継続中)

4. 防犯・防災活動

1. 青色パト車による北コミュニティ管内のパトロールを13名で実施しており、北地区の各区で順番に巡回しております。
2. 見送り隊の継続、新年度隊員の募集を行い、交通安全巡回員、少年補導員との連携を図ります。
3. 防犯防災の対策マニュアルを役割担当の各役員・組長に配布し、年2回(2019年度は5月・11月)防災訓練等の講座の実施を行います。
4. 公民館施設と通学路の安全対策として防犯カメラを公民館入口1台、屋外1台(計2台)設置しております。

5. 福祉事業

1. 畑詰区 民生委員・福祉推進委員との連携を図り、地域住民の状況を把握
2. ボランティアによる高齢者・独居者の見守り継続実施。
3. 高齢者向けの健康講座・ミニデイ・バスハイク開催(年4回)
4. 子どもと高齢者を中心に地域交流と見守り活動を兼ねた子ども食堂開催(年1回)
5. 子育て支援(はたづめっ子)拡大の充実を図ります。(毎週木曜開催)
6. 講師を招いての「地域で子育て」指導員派遣事業(旧出前講座)の実施(年4回)
※2019年度 4月25日・7月4日・9月26日・12月19日 実施予定。

6. 土木・水路・道路・公園事業

1. 区内道路舗装実施
2. 区内側溝蓋かけ
3. 畑詰区内公園整備
4. 防犯灯・道路照明灯の交換・修理
5. 御笠川河川敷と堤防の草刈(年3回那珂土木と市役所に依頼)
6. 市道の改良工事3ヶ年要望(2018年~2020年まで継続中)

7. 清掃美化・リサイクル事業

1. 菊輪公園の「花いっぱい運動」をシニアクラブにお願いしております。
※6月・11月実施予定(年2回)
2. (市)クリーンシティ大野城のご協力を皆様をお願いいたします。
※5月26日(日)・11月10日(日) 実施予定。
3. (区)環境整備のご協力を皆様をお願いいたします。
※7月21日(日) 実施予定。
※クリーンシティ大野城・環境整備は3ブロック(御笠川公園・菊輪公園・畑詰公園)の清掃・草刈をお願いいたします。
4. リサイクル倉庫(古紙回収等)の管理をシニアクラブにお願いいたします。
5. 不燃物置場や不法投棄等の警告看板を各所設置いたします。
6. 要望があれば不燃物置場の撤退・新規設置いたします。

8. その他

○道路・公園等の修理箇所や要望がありましたら公民館までご連絡ください。

畑詰区の人口動態

平成	世帯数	%	人 口		
			男性	女性	計
22 年 2 月末	599	100	666	604	1,270
23 年 2 月末	629	105	697	606	1,303
24 年 1 月末	665	111	726	645	1,371
25 年 1 月末	646	107	707	635	1,342
26 年 1 月末	662	110	719	645	1,364
27 年 1 月末	672	112	711	638	1,349
28 年 1 月末	713	119	763	685	1,448
29 年 1 月末	721	120	755	676	1,451
30 年 1 月末	720	120	783	651	1,434
31 年 1 月末	732	122	787	656	1,443

※平成 22 年 2 月末を 100 とした時の世帯数上昇率

平成 30 年度畑詰区募金等報告書

募金月	募金名	1 口／円	29 年度	30 年度	前年度差
5 月	日本赤十字社社資	500	87,000	84,000	△3,000
6 月	社会福祉協議会会員	500	97,500	96,500	△1,000
8 月	大文字タオル	400	164,800	162,400	△2,400
11 月	共同募金(赤い羽根)戸別	700	140,000	128,100	△11,900
12 月	共同募金(赤い羽根)企業	※	112,000	122,000	+10,000

※企業名は社協だより平成 31 年 2 月 1 日発行(第 173 号)の通りです。

ご協力誠に有難うございます。

今後とも、ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

