

令和6年度(2024年度)

畑詰区・総会議案書

日 時 令和6年4月21日(日)

受 付 午前 9時30分

開 会 午前 10時00分

場所：畑詰公民館 2階ホール

(総会次第は次頁参照)

総 会 次 第

1. 資格審査報告・開会の言葉
2. 区長あいさつ
3. 議長選出
4. 書記選出
5. 第1号議案
 - (1) 令和5年度 行事实施報告
 - (2) 令和5年度 各種事業実施報告
 - (3) 令和5年度 一般会計決算報告
 - (4) 令和5年度 特別会計決算報告
 - (5) 令和5年度 会計監査報告
6. 第2号議案
 - (1) 規約の一部改正
 - (2) 規程の一部改正
 - (3) 令和6年度 役員等の選任及び承認
新旧役員挨拶
7. 第3号議案
 - (1) 令和6年度 一般会計予算（案）
 - (2) 令和6年度 特別会計予算（案）
 - (3) 令和6年度 事業計画（案）
8. 議長退任
9. 事務連絡事項
10. 閉会の言葉

目 次

資料	頁数		
1.	令和5年度	行事实施報告	P. 1
2.	令和5年度	各種事業実施報告	P. 2
3.	令和5年度	畑詰区協力事業所一覧	P. 6
4.	令和5年度	一般会計決算書	P. 8
5.	令和5年度	特別会計決算書	P.10
6.	会計監査報告		P.11
7.	規約の一部改正		P.12
8.	規程の一部改正		P.13
9.	令和6年度	役員等の選任及び報告	P.14
10.	令和6年度	畑詰区役員および各団体役員等名簿（案）	P.15
11.	令和6年度	一般会計予算書（案）	P.16
12.	令和6年度	特別会計予算書（案）	P.18
13.	令和6年度	事業計画（案）	P.19
14.	令和6年度	令和6年度 畑詰区行事予定表（案）	P.22
15.	令和6年度	北コミュニティ行事予定	P.23
16.	令和6年度	畑詰区自主防災組織編成及び任務分担表	P.24
17.	公民館利用料		P.25
18.	人口動向・畑詰区募金等報告書		P.26

令和5年度 行事实施報告

(1) 文化活動

8月 5日	夏まつり 南ん子太鼓演奏や大野ジョーくん・まどかちゃんも来場しました。 約500名が来場。
9月18日	敬老の日（祝賀会開催） 公民館2階集会室で敬老祝賀会を開催しました。祝賀会に60名参加
12月10日	餅つき大会 菊輪公園にて開催。4種類のお餅を振舞いました。約200名が来場。
12月23日	おたのしみ食堂 公民館2階で小学6年生までを対象に開催しました。65名参加。
1月 7日	どんど焼き 菊輪公園にて開催。ぜんざいと豚汁を振舞いました。役員含め約100名 が来場。

(2) 環境美化活動

5月21日	(市)春のクリーンシティおおのじょう（環境美化） 公園、道路、側溝の清掃を行いました。計108名参加（内 AGC14名）
7月23日	(区)環境整備 公園、道路清掃を行いました。計87名参加
11月12日	(市)秋のクリーンシティおおのじょう（環境美化） 公園、道路清掃を行いました。計92名参加（内 AGC18名）
6月16日 11月19日	花いっぱい運動 菊輪公園にシニアクラブが花植えを行いました。

(3) 体育活動

5月14日	(北コミ)ごもくお手玉大会 シニアクラブが参加しました。
7月 2日	(北コミ)ユニカール大会 シニアクラブと評議員が参加しました。
10月 9日	(市)まどかれくスポ祭 北コミにて実施。 区役員と体育委員、女性部が参加しました。
10月15日	(区)グラウンドゴルフ大会 仲畑中央公園にて開催。約60名が参加しました。

令和5年度 各種事業実施報告

1. 公民館事業

（1）行事を通しての地域交流活動

区では主催行事を通して地域のみなさまとの交流活動を行っています。また、小中学校や区内事業所の皆さまにも区の行事への参加・協力をお願いするとともに、区役員等も小中学校の行事に参加しています。5年度は新型コロナウイルス感染症の5類移行に伴い、各行事は例年通り開催することができました。

（2）役員・評議員会、組長会の実施

役員・評議員会を毎月第1水曜日、組長会を毎月第1金曜日に実施しました。
また、5年度は「夏まつり実行委員会」を2回実施しました。

（3）大野城市役所 インターンシップ研修の受け入れ

5年度は大野城市役所の地域活動インターンシップ研修の実施に伴い、2名の職員を受け入れました。令和5年7月から令和6年1月までの期間、区の会議や行事に参加してもらい、地域の皆さまとの交流や行事の準備等をお願いしました。

2. 防犯・防災活動

（1）青色パトロール車による防犯活動

北コミュニティ管内では学校の下校時間にあわせて子供の見守りを中心に地域の防犯活動を行っています。また、活動中には放置自転車の発見や処理、道路陥没の発見にも努めています。
5年度は、24回実施しました。（畑詰区 青色パトロール車乗務員 9名）

（2）夜間防犯パトロール実施

学校の長期休み（春・夏・冬）に合わせて少年相談員・区長・副区長が参加し、北地区のパトロールを行っています。5年度は区長・副区長はそれぞれ3日間・計6日参加、少年相談員は合わせて20日間参加をしました。

（3）畑詰区や北地区（公民館周辺を含む）の不審者・不審物等の防犯活動

市や大野交番と提携して情報交換を行い対策しており、地域の皆さまには回覧文書等で情報発信や注意の呼びかけを行いました。

（4）災害時等に備えて防災活動

災害が起きた時に必要な助けや支援には「自助」「共助」「公助」の3つがあり、その中でも近隣住民や地域ぐるみで協力し、自分自身の身を守る「共助」が防災や減災の要になります。
区では、災害時の防災、または減災することが出来るように日頃から防災活動に努めており、5年度は防災講座（6月）と防災訓練（11月）を実施しました。（市や北コミの防災訓練も含みます）

（5）自主防災組織の編成

区では、自主防災組織を編成し任務分担をしており、災害が起こった場合に備え防災訓練や講座に積極的に参加しています。自主防災組織は、三役、評議員、組長、福祉部、女性部、民生委員、シニアクラブ会長他、区団体役員で構成されています。

※畑詰区自主防災組織編成及び任務分担表に記載しています（P.16）

6月	(区)防災講座	自主防災組織員 シニアクラブ 計約40名参加	市役所危機管理課の職員を講師に迎え、「自主防災組織」「風水害時の防災・避難」について学びました。
11月	(市)市民総ぐるみ 防災訓練	自主防災組織員含む 区民約50名が参加	各組、畑詰公園・御笠川公園・菊輪公園に避難(集合)し、その後公民館に移動。公民館では防災ビデオを鑑賞しました。 ○参加者にはモバイルバッテリー充電器とマグライトホイッスルを配付しました。 ○防災食(100食)、防災ヘルメット(13個)非常時投光器6台、防災用ベッド(2台)を購入 ※購入品は(市)災害活動助成金を活用

3. 公民館の安全管理

公民館活動が機能的かつ効率的に行われるよう適正な管理を行い、公民館利用者に安全で快適な環境を提供するために点検し改善や修繕をしています。

また、5年度は館内清掃をダスキン(株式会社 GEN ワークス)にお願いしました。

1	エレベーターの定期点検	6月・3月	SEC エレベーター(株)
2	警報設備・防犯カメラ定期点検実施	6月・2月	(株)にしけい
3	消防用設備等保守点検実施	年2回	交和消防設備(株)
4	公民館内清掃	月1回	株式会社 GEN ワークス (ダスキン)
	公民館全体清掃(窓清掃・ワックス掛け含む)	年1回	

4. 土木、水路、道路、公園事業

地域の皆さまを犯罪や災害、事故などから守り、安心して快適に暮らせるように市と提携して取り組んでいます。5年度は地域の方からいただいた下記の要望を、市に提出いたしました。

	月	場 所	要 望 等
1	11月	仲畑1丁目21-6と21-9の間(空港管理の土地)	近隣住民の方より草刈りの要望あり。空港管理事務所に依頼し、草刈り完了。
2	1月	仲畑2丁目13-41	貸事務所建設に伴い見通しが悪くなるため、カブミラ設置の要望があり、市に依頼。年度内に設置。
3		仲畑3丁目2番と3番の間	地域の方より「仲畑3丁目2番」と「仲畑3丁目3番」の間にある農業用水路沿いに設置してある柵の幅(高さ)が広く、危ないので、隙間の安全対策をお願いしたいとの要望あり。市に要望書を提出。令和6年の梅雨時期までに安全対策を行うとの回答。
4	3月	仲畑1丁目34番と35番の間の道路	地域の方より、御笠川方面から走ってくるトラックが多く、スピードも出ており、民家側からの見通しが悪く危険なため、カブミラもしくは一旦停止線を設けてもらいたいとの要望あり。市に要望書を提出。

5. 環境美化・リサイクル事業

地域の環境美化や保全活動として清掃活動・不法投棄処理や防止・ごみ置場の改善の取り組みを行っています。また、公民館駐車場敷地内に古紙回収倉庫を設置し、24時間受け入れ可能倉庫として、地域のみなさまに利用いただいています。

1	年3回	御笠川河川敷と堤防の草刈り ○畑詰橋から下流の金の隈井堰までの河川敷草刈り ○畑詰橋から下流の金の隈井堰までの民家側堤防草刈り	(県)那珂土木 (市)建設管理課
2	5月	菊輪公園の草刈り	三役
3	5月	(市)クリーンティおおのじょう (環境美化)	108名参加 (内 AGC 14名)
4	6月	(区)春の花いっぱい運動実施	シニアクラブ
5	7月	(区)環境整備 公園・道路清掃	87名参加
6	7月・10月	御笠川公園の草刈り	三役・北コミ応援
7	10月	菊輪公園の草刈り実施	区長・副区長
8	10月	御陵中学校 地域貢献活動 御笠川公園の草刈り、ゴミ拾い、清掃	三役 御陵中生徒・教師
9	11月	(区)秋の花いっぱい運動実施	シニアクラブ
10	11月	(市)クリーンティおおのじょう (環境美化)	92名参加 (内 AGC 18名)
11	12月	倉庫整理	三役・評議員で実施

6. 福祉活動

(1) 子育て支援事業として、0歳から就学前のお子さまとその保護者を対象に、毎月第4木曜日に子育てサロン「はたづめっ子」を開催しています。れいわ子ども情報センターから講師を招いて、親子で楽しめる歌や遊びを紹介する「出前講座」を年6回開催。5年度は年6回(4・6・9・10・12・R6/2)の実施となりました。

また、畑詰区福祉推進委員会を中心に企画・運営をおこない、今年度より出前講座のない月は子どもだけではなく、保護者も楽しめるイベントを開催しました。

開催月	内 容
4月	出前講座「こいのぼりをつくろう」
5月	明治「ママとお子さまのための栄養セミナー」
6月	出前講座「かたつむりをつくろう」
7月	リラックス系ヨガ教室
9月	出前講座「おべんとう・バス遊び」
10月	出前講座「びよんびよんうさぎを作ろう」
12月	出前講座「クリスマス製作」
1月	親子でえいごっこ
2月	出前講座「布あそび」
3月	バランスボールでエクササイズ

(2) 区内75歳以上の方への福祉活動として、ミニデイの開催や見守り訪問等を行っています。5年度のミニデイは年4回実施しました。

- (3) 福祉推進委員会の「福祉部員」「女性部員」「民生委員」で高齢者の担当を決め、随時粗品やお手紙を添えて安否確認や見守りをおこない、ミニデイの参加案内などを手渡ししました。
また、5年度は区の敬老祝賀の品を、区役員（三役・評議員）と一緒に個別に配付しました。

7. 地域貸出文庫活動

昨年度の公民館改修工事を機に、地域文庫（畑詰文庫）の本の整理等を行い、1階と2階にそれぞれ本棚を設置しました。9月より文庫活動を再開し、12月には区の行事とコラボレーションした「おたのしみ食堂 with 畑詰文庫」を開催しました。行事以外でも、少数ではありますが小学生やはたづめっ子に参加された方などが利用されています。

8. 会計業務

市が交付する補助金は、ルールに基づき適正に処理し、区（自治会）の会計と仕訳されなければなりません。

市が令和6年度より本格実施をする「新会計簿システム」を前に、今年度「新会計簿モデル区」に応募しました。2か月に1度のペースで市へ会計簿を提出し、添削や訪問指導を受けつつ、現会計方法と並行しながら会計業務をおこないました。

9. 情報発信の強化に向けて

区が発信する情報は、回覧板・チラシ・ホームページがありますが、全世帯に行き届いていないため、今後あらゆる手段を講じていく必要があります。

区としてはSNS（LINE・Instagram等）により情報発信していくことも必要であると考えましたが、法人格を有しない区は携帯端末を取得できないため、市へ「区の地域活動における情報発信（ICT）に関する要望書」を、令和6年2月22日に提出しました。

その後、大手IT企業と民間貸与事業者により、令和6年3月にスマートフォンを確保することができました。

10. 能登半島地震について

令和6年1月1日に発生した能登半島地震は、多くの犠牲者と甚大な被害をもたらしました。被災者へは長期的な支援が必要です。区としては、いち早く義援金の募金箱を公民館に設置しました。今後ともご協力をお願いいたします。

11. その他

- (1) 令和5年10月より、事業所向けに事業所用ゴミ袋の販売を始めました。
(2) 長期休暇（夏休み・冬休み）に小中学生のために公民館の空いている部屋を開放し、自習室として活用しました。なお、周知にあたっては御笠の森小、御陵中の協力で、学校を通して児童生徒へチラシを配付しました。

令和5年度 畑詰区協力事業所一覧

会 社 名						
あ	1	荒牧製作所	し	43	株式会社伸和鋼機鋼材倉庫	
	2	株式会社アクティス	す	44	株式会社スピーディ	
	3	株式会社アケボノ	せ	45	西邦機工株式会社	
	4	有限会社アール工業	そ	46	総合食品エスイー株式会社	
い	5	有限会社伊井工業所	た	47	大信ペイント株式会社 福岡支店	
	6	イーデン電気技研株式会社		48	タイキ工業株式会社	
	7	株式会社石塚商会		49	有限会社高田金属工業	
	8	板付新軽金属株式会社		50	高橋工業所	
	9	出光リテール販売株式会社 九州カンパニー		51	有限会社高原商会	
	10	有限会社インテリアメタル		52	タケナカ自動車	
う	11	上村建陶株式会社 福岡営業所		53	武本製作所	
え	12	栄和産業株式会社		54	株式会社田中板金機械総合センター	
	13	AGCマイクロガラス株式会社	つ	55	津上産業株式会社 福岡支店	
	14	有限会社エージーテック	て	56	株式会社ティ・ハーツ (T・Hearts)	
	15	有限会社エイシン技建		57	有限会社天龍堂製菓	
	16	株式会社エスジーテック		58	株式会社デンケン	
	17	江藤鋼業有限会社	と	59	東亜エルメス株式会社	
18	株式会社エフエフビー	60		東海工業株式会社 大野城営業所		
お	19	オーシャンロード株式会社		61	富永スチール工業株式会社	
	20	株式会社オグラ 福岡営業所	な	62	ナーシングホームおおのじょう	
か	21	カグラベーパーテック株式会社		63	株式会社永木精機 九州工場	
	22	関西酵素株式会社		64	有限会社ナカニシ工業	
き	23	菊地運輸倉庫株式会社			65	有限会社仲畑自動車
	24	九州K T S 技研			66	なかはた整骨院
	25	共和技研株式会社		に	67	西成相互グループ
く	26	有限会社クリーンみかさ	68		西日本自販有限会社	
	27	株式会社コアーパック	69		日本昇降機株式会社	
こ	28	株式会社近藤加工			70	株式会社ニューフジソリネ
	さ	29	株式会社桜川ポンプ製作所福岡営業所	は	71	博多鋼板工業株式会社
30		株式会社サンメタル	72		橋詰製作所	
し	31	Gテリア株式会社九州			73	ハスクバーナ・ゼノア株式会社
	32	株式会社JCC			74	株式会社ハタエ
	33	有限会社ジェイエムプレジジョン			75	株式会社ハマサキコーポレーション
	34	柴田空缶工業所	ひ	76	ビックプロセス工業	
	35	昇栄機工株式会社		77	有限会社久野塗装	
	36	城東重量株式会社 福岡営業所	ふ	78	株式会社フードリエ大阿蘇ハム課	
	37	昭和医科工業株式会社		79	ファミリーマート仲畑3丁目店	
	38	シンコー九州株式会社 配送センター		80	福岡総建株式会社	
	39	株式会社 シンショー		81	有限会社福岡デンチャーラボ	
	40	神東工業株式会社		82	福田商事株式会社 福岡営業所	
41	有限会社新和化成工業	83		福博化成株式会社		
42	新和ステンレス株式会社	84		福博タクシー有限会社		

会 社 名

ふ	85	福豊帝酸株式会社 福岡営業所	み	96	有限会社水田ベンディング
	86	有限会社藤本製作所		97	有限会社ミタカ機工
	87	有限会社双葉自動車		98	京食品株式会社
	88	株式会社プロステック		99	株式会社都屋 大野城物流センター
ほ	89	ホテル41アベニュー 有限会社シャインズ		100	宮嶋建設工業株式会社
ま	90	マシンプロデュース リンク	も	101	有限会社森建装
	91	松本製作所	ゆ	102	油機エンジニアリング株式会社 福岡営業所
	92	マルエ物産株式会社		103	有限会社ユー・フレバリー
	93	丸三食品株式会社 第3工場	り	104	リスロン株式会社 福岡支店
	94	株式会社マルボシ 福岡支店	わ	105	ワールド産業株式会社
み	95	有限会社水田印刷加工		106	有限会社ワイズ

ご協力ありがとうございます

第1号議案(3)

令和5年度畑詰区一般会計決算書

(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

(単位:円)

1.収入の部

NO	大項目	NO	項目	5年度 予算額	5年度 決算額	決算との 差額	備考
1	繰越金	1	繰越金	1,840,524	1,840,524	0	
2	区費	1	一般区費	4,700,000	4,579,224	△ 120,776	・一般家庭区費(アパート、マンション含)
		2	事業所区費	900,000	863,085	△ 36,915	・事業所区費(企業区費)
3	公民館指定管理者 交付金	1	市交付金	5,479,340	5,479,340	0	・公民館活動促進事業 ・公民館長・副公民館長報酬 ・公民館事務職員賃金 ・公民館職員災害補償掛金 ・公民館事務職員労働保険料 ・公民館長・副公民館長旅費等 ・公民館開館運営促進事業 ・公民館・集会所維持事業 ・公民館・集会所管理事業
4	憩いの家 指定管理者交付金	1	老人憩いの家 指定管理者交付金	94,723	94,723	0	・憩いの家維持管理
5	地域活動 統合補助金	1	地域活動 統合補助金	661,000	661,000	0	・環境美化推進事業 ・区活動推進事業 ・区事務推進事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業
6	日赤募集交付金	1	日赤募集交付金	13,000	12,925	△ 75	・日赤大野城地区交付金
7	福祉活動助成金	1	共同募金配分金等	145,000	146,325	1,325	・社会福祉協議会地域福祉活動助成金 (共同募金・社協会員)
8	使用料	1	公民館使用料	90,000	49,200	△ 40,800	・公民館使用料
9	雑収入	1	コピー機 手数料	10,000	12,912	2,912	・コピー機使用料
		2	貯金利息	40	35	△ 5	
		3	ご芳志・寄付	200,000	257,000	57,000	・夏祭り、餅つき大会、どんど焼きのご芳志
		4	その他・雑収入	150,000	395,314	245,314	・夏祭模擬店売上、ゴミ袋売上、市災害活動等助成金
合計				14,283,627	14,391,607	107,980	

2.支出の部

NO	大項目	NO	項目	5年度 予算額	5年度 決算額	決算との 差額	備考
1	会議費	1	会議費	80,000	86,398	6,398	・総会・監査・隣組長会・評議員会等(諸経費)
		2	研修費	100,000	86,499	△ 13,501	・役員・評議員研修費
2	環境費	1	環境美化活動	200,000	115,170	△ 84,830	・環境整備・環境美化・公園清掃費等(諸経費)
		2	花部会	60,000	60,000	0	・花いっぱい運動(花植・花壇の草取等)(諸経費)
3	負担金	1	北コミュニティ運営費	65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区長会・副区長会	30,000	50,000	20,000	・区長会負担金 ・副区長会負担金
		3	市・防犯組合	5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消防団	174,530	174,530	0	・消防団第一分団負担金(均等割+世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会	60,000	58,000	△ 2,000	・民生児童委員(北地区民協負担金・研修費) ・更生保護協会会費

2.支出の部

NO	大 項 目	NO	項 目	5 予 算 額	5 決 算 額	決 算 と の 差 額	備 考
4	活 動 助 成 金	1	消 防 団 畑 詰 支 部	120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		2	高 齢 部 (シニアクラブ)	220,000	220,000	0	・シニアクラブ活動助成金
		3	女 性 部	100,000	100,000	0	・女性部活動助成金
		4	貸 出 文 庫	100,000	100,000	0	・文庫管理費
		5	地 域 福 祉 推 進 委 員 会	506,000	506,325	325	・ミニデイ、見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市50,000・社協146,325) ・区(310,000)
		6	公 民 館 長 活 動 費 副 公 民 館 長 活 動 費 区 会 計 活 動 費	1,485,750	1,485,750	0	・公民館長活動費(922,500)・副館長活動費(461,250) ・区会計活動費(102,000)
		7	公 民 館 長 ・ 副 公 民 館 長 旅 費 及 び 管 理 活 動 費	15,750	15,750	0	・公民館長、副公民館長旅費及び管理活動費
		8	そ の 他 ・ 助 成 金	30,000	44,990	14,990	・青バト活動費
5	公 民 館 事 業 費	1	敬 老 会	450,000	369,569	△ 80,431	・敬老の日(諸費用)
		2	夏 ま つ り	1,000,000	1,099,660	99,660	・夏まつり景品・夏まつり模擬店材料代等 ・櫓、備品レンタル代その他
		3	体 育 費	150,000	63,142	△ 86,858	・北コミ・区の体育行事景品代等 ・仲畑中央公園グラウンド使用料
		4	餅 つ き 大 会	70,000	52,217	△ 17,783	・餅つき用食材等
		5	ど ん ど 焼 き	50,000	55,435	5,435	・鏡餅・しめ縄代、食材等
		6	そ の 他 ・ 公 民 館 事 業 費	300,000	112,397	△ 187,603	・お楽しみ食堂の経費、住宅地図等 ・防災食購入費
6	公 民 館 (いこいの家) 維 持 管 理 費	1	公 民 館 電 気 料	460,000	514,979	54,979	・電気代(電灯・電力)(憩いの家を含む)
		2	公 民 館 上 下 水 道 使 用 料	130,000	53,652	△ 76,348	・上下水道使用料(憩いの家を含む)
		3	公 民 館 ガ ス 代	38,000	13,563	△ 24,437	・LPガス使用料
		4	電 話 料	70,000	91,663	21,663	・電話使用料
		5	CATV・NHK・受信料	75,000	73,808	△ 1,192	・ケーブルテレビ・インターネット料 ・NHK受信料等
		6	コピー機リースチャージ料	380,000	328,669	△ 51,331	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公 民 館 清 掃 費	380,000	325,874	△ 54,126	・公民館定期清掃代、衛生用品代等
		8	そ の 他 ・ 公 民 館 維 持 管 理 費	400,000	365,327	△ 34,673	・公民館機械警備(玄関前防犯カメラ含) ・エレベーター保守管理・塵芥収集手数料等
7	各 種 手 当	1	区 役 員 手 当	880,000	880,000	0	・区長(100,000)副区長(100,000)会計(150,000) ・評議員(40,000×10)会計監査(10,000×2) ・体育部長(40,000)体育副(20,000)・総会議長 (5,000)・総会司会(5,000)・少年相談委員(40,000)
		2	隣 組 長 手 当	240,000	220,000	△ 20,000	・隣組長手当(20,000×11)
		3	管 理 人 手 当	1,200,000	1,200,000	0	・手当90000×12交通費5000×12賞与6000
		4	事 務 員 手 当	1,352,000	1,352,000	0	・手当(101,000×12)賞与(80,000) ・交通費(5,000×12)
		5	事 務 員 雇 用 保 険 等	0	34,699	34,699	・労働保険事業主負担金、源泉徴収
8	備 品 費	1	備 品 費	500,000	689,790	189,790	・非常時投光器、防災用ヘルメット、置き畳等
9	事 務 費	1	消 耗 品 費	80,000	98,074	18,074	・コピー用紙・プリンターインク・封筒等の事務用品
		2	印 刷 費	50,000	5,930	△ 44,070	・チラシ、総会資料などの印刷費
		3	手 数 料	30,000	50,752	20,752	・振込手数料・切手・はがき代及び送料
10	交 際 費	1	交 際 費	150,000	90,000	△ 60,000	・NPO法人共働のまち会費、補導員会費 ・北コミ記念祝賀会費、お見舞金その他
		2	吊 問 費	50,000	40,000	△ 10,000	・吊問4件
11	特 別 会 計	1	特 別 会 計 繰 出 金	500,000	500,000	0	・特別会計(緊急必要時及び災害対策費)繰出
12	募 金	1	募 金	300,000	409,900	109,900	・日赤募集・社協会員・大文字タオル・共同募 金(アパート・マンション分)
13	維 持 費	1	水 路 維 持 管 理 費	320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
14	予 備 費	1	予 備 費	1,326,597	415,463	△ 911,134	・屋外スロープ設置費、事業所用ゴミ袋等
15	繰 越 金	1	(次年度)繰越金	0	1,271,632	1,271,632	
	合 計			14,283,627	14,391,607	107,980	

令和5年度畑詰区特別会計 決算書

緊急必要時及び災害時対策として積立

(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

項 目	5年度予算額	5年度決算額	備 考
繰 越 金	14,954,529	14,954,529	定期貯金 10,000,000円含む
特別会計積立金	500,000	500,000	一般会計より繰り入れ
貯 金 利 息	200	212	
合 計	15,454,729	15,454,741	

次年度繰越金	15,454,741円
--------	-------------

会計監査報告

令和5年4月1日より令和6年3月31日までの決算について会計監査を行った結果、諸帳簿、領収証、預金通帳、現金等について、正確であり、決算報告書に記載された金額に相違ないことを認めます。

令和6年4月5日

会計監査

安部敏行



会計監査

城戸博泰



規約の一部改正について

①畑詰区規約 第7章 会議(総会)について、次の通り一部改正する。

現 行	改正案
<p style="text-align: center;">第15条 総会</p> <p>(6) 総会は、出席者の過半数をもって決議される。ただし、賛否同数の場合は、議長がこれを決定する。</p>	<p style="text-align: center;">第15条 総会</p> <p>(6) 総会は、区内に居住する者の出席により実施し、出席者の過半数をもって決議される。ただし、賛否同数の場合は、議長がこれを決定する。</p>
<p style="text-align: center;">第17条 評議員会</p> <p>評議員会は、総会に次ぐ決定機関として必要に応じ区長が招集し、区の業務の主要事項について協議する。</p>	<p style="text-align: center;">第17条 評議員会</p> <p>評議員会は、総会に次ぐ決定機関として必要に応じ区長が招集し、区の業務の主要事項について協議する。 また、規程・要領等の細則についても協議・決定し、これを総会にて報告する。</p>

規程の一部改正について

公民館運営に関する規程

第3条・第4条に関して、大野城市28区統一の取り決めにより、次のとおり改正する。

【現 行】

(利用時間)

第3条

1. 公民館の利用時間は、9時から21時までとする。

期間	午前	午後	夜間
4月～3月	9:00～12:00	13:00～17:00	17:00～21:00

(休館日)

第4条

1. 公民館の休館日は次の通りとする。

- (1) 毎週月曜日及び毎月の第3日曜日
- (2) 国民の休日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日
- (3) 8月13日～8月16日まで
- (4) 12月29日～1月5日まで

【改正後】

(利用時間)

第3条

1. 公民館の利用時間は、下記のとおりとする。

期間	午前	午後	夜間
火曜日～土曜日	9:00～12:00	13:00～17:00	17:00～21:00
日曜日	9:00～12:00	13:00～17:00	/

(休館日)

第4条

1. 公民館の休館日は次の通りとする。

- (1) 毎週月曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日
- (3) 8月10日～8月16日まで
- (4) 12月28日～1月5日まで

令和6年度 役員等の選任及び承認

次の役員等は、それぞれ畑詰区規約第6章 第13条に基づき、下記の通り推薦を受けたので、総会の承認を求めます。

但し、隣組長、他の部長、委員長、組合長等については報告といたします。

記

区 長	再任	1名	城戸 正信		
副区長	再任	1名	山北 昇		
会 計	新任	1名	城戸 ひとみ		
	退任	1名	小谷 広幸		
評議員	新任	1名	安部 一枝		
	再任	2名	染原 清雄	釋 建治	
	任期中	7名	染原 孝亨	城戸 章	川野 剛
			城戸 哲美	城戸 剛	
			北嶋 賢一	平野 智恵美	
退任	1名	城戸 ひとみ			
会計監査	新任	2名	安部 巖	児島紀子	

以上

令和6年度 畑詰区役員および各団体役員等名簿（案）

役 職	氏 名	組
区長・公民館長	城戸 正信	9
副区長・副公民館長	山北 昇	1
会 計	城戸 ひとみ	2

評議員	染原 孝亨	1
評議員	城戸 章	3
評議員	川野 剛	3
評議員	城戸 哲美	8
評議員	染原 清雄	8
評議員	城戸 剛	8
評議員	釋 建治	9
評議員	北嶋 賢一	2
評議員	平野 智恵美	8
評議員	安部 一枝	2

1組長	中村 和貴	1
2組長	北嶋 美江	2
3組長	染原 陽子	3
3-1組長	松本 洋夏	3-1
4組長		4
5組長	小谷 保子	5
6組長	西川 政江	6
7組長	城戸 みどり	7
7-1組長	土山 円香	7-1
8組長	城戸 哲美	8
9組長	児島 善政	9
10組長	土手 フジノ	10

会計監査	安部 巖	7
会計監査	児島 紀子	9
体育部長	染原 伸俊	3
体育副部長	染原 豊	1

役 職	氏 名	組
民生委員	安部 あつ子	8
民生委員	吉田 順子	1
福祉委員長	城戸 真弓	8
少年相談員	渋田 秀美	7

シニア会長	城戸 豊	9
消防団支部長	相馬 康志	1
交通安全委員	蘇木 和義	1
交通安全委員	伊藤 徳一	1
貸出文庫	山北 昇	1
農事組合長	城戸 章	3
水利組合長	渋田 秀美	7

公民館	
事務員	江藤 志乃
管理人	児玉 親宣

令和6年度畑詰区一般会計予算書(1)(案)

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

NO	大項目	No	項 目	5年度 決算額	6年度 予算額	決算との 差 額	備 考
1	繰越金	1	繰越金	1,840,524	1,271,632	△ 568,892	
2	区費	1	一般区費	4,579,224	4,649,000	69,776	・一般家庭区費(アパート・マンションを含む)
		2	事業所区費	863,085	923,000	59,915	・事業所区費(企業区費)
3	公民館指定管理者 交付金	1	市交付金	5,479,340	5,557,391	78,051	・公民館長、副公民館長、会計報酬 ・公民館事務職員賃金・災害補償掛金 ・公民館事務職員労働保険料・文庫管理費 ・公民館開館人件費・清掃業務費・塵芥収集 費・光熱水費・通信 費・修繕費・HP保守費 ・機械警備業務委託料 ・昇降機保守点検業務委託料 ・消防設備業務保守点検業務委託料
4	憩いの家 指定管理者交付金	1	老人憩いの家 指定管理者交付金	94,723	94,723	0	・憩いの家維持管理
5	地域活動 統合補助金	1	地域活動 統合補助金	661,000 0	642,400	△ 18,600	・環境美化推進事業 ・区活動支援事業 ・組活動支援事業 ・地域福祉推進事業 ・敬老の日記念行事推進事業 ・こども食堂等推進事業
6	日赤活動資金	1	日赤活動資金	12,925	12,000	△ 925	・日赤活動資金(日赤大野城地区)交付金
7	福祉活動助成金	1	・社会福祉協議会会 員、共同募金配分金	146,325	145,000	△ 1,325	・地域福祉活動助成金(社会福祉協議会)
8	使用料	1	公民館使用料	49,200	50,000	800	・事業所、サークル等使用料(エアコンを含む)
9	雑収入	1	コピー機 手数料	12,912	13,000	88	・コピー機使用料
		2	貯金利息	35	35	0	
		3	ご芳志・寄付	257,000	250,000	△ 7,000	・各行事のご芳志他
		4	その他・雑収入	247,023	190,000	△ 57,023	・夏祭り模擬店売上、事業所ごみ袋売上等
148,291	200,000			51,709	・市災害活動等助成金		
合 計				14,391,607	13,998,181	△ 393,426	

(△ 減)

令和6年度畑詰区一般会計予算書(2)(案)

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

(単位:円)

2. 支出の部

NO	大項目	No	項目	5年度 決算	6年度 予算	決算との差額	備考
1	会議費	1	会議費	86,398	90,000	3,602	・総会・監査・評議員、隣組長会等(諸経費)
		2	研修費	86,499	90,000	3,501	・役員、評議員研修費
2	環境費	1	環境美化活動	115,170	130,000	14,830	・環境整備(お茶、ゴミ袋等含む諸経費)
		2	花部会	60,000	60,000	0	・花いっぱい運動(花植・花壇の草取等諸経費)
3	負担金	1	北コミュニティ運営費	65,000	65,000	0	・北コミュニティ運営委員会負担金
		2	区長会・副区長会	50,000	50,000	0	・区長会、副区長会負担金
		3	市・防犯組合	5,000	5,000	0	・大野城市安全安心まちづくり推進協議会会費
		4	消防団	174,530	174,340	△ 190	・消防団第一分団負担金(均等割+世帯割)
		5	民生児童・更生保護協会	58,000	58,000	0	・民生児童委員(北地区民協負担金・研修費)・更生保護協会会費
4	活動助成金	1	消防団畑詰支部	120,000	120,000	0	・消防団畑詰支部活動助成金
		2	高齢部(シニアクラブ)	220,000	220,000	0	・シニアクラブ活動助成金
		3	女性部	100,000	100,000	0	・女性部活動助成金
		4	貸出文庫	100,000	100,000	0	・文庫管理費
		5	地域福祉推進委員会	506,325	505,000	△ 1,325	・ミニデイ、見守り活動等地域福祉活動諸経費等 ・地域福祉活動助成金(市50,000・社協145,000)(区310,000)
		6	公民館長・副館長・区会計活動費	1,485,750	1,596,000	110,250	・公民館長活動費(960,000)・副館長活動費(480,000)・区会計活動費(156,000)
		7	公民館長・副館長 旅費及び管理活動費	15,750	15,750	0	・公民館長、副公民館長旅費及び管理活動費
		8	その他・活動助成金	44,990	45,000	10	・青バト活動費
5	公民館事業費	1	敬老会	369,569	560,000	190,431	・敬老の日(諸費用)
		2	夏まつり	1,099,660	1,000,000	△ 99,660	・夏まつり用品・食材費・やぐら設置撤去・備品レンタル費 その他必要経費
		3	体育費	63,142	70,000	6,858	・北コミ・区の体育行事景品代等・仲畑中央公園グラウンド等使用料
		4	餅つき大会	52,217	60,000	7,783	・餅つき用食材等
		5	どんど焼き	55,435	60,000	4,565	・鏡餅、しめ縄代・食材等
		6	その他・公民館事業費	112,397	300,000	187,603	・防災活動の経費・お楽しみ食堂の経費・清掃活動等参加者の景品・リサイクル倉庫管理整備
6	公民館 (いこいの家) 維持管理費	1	公民館電気料	514,979	560,000	45,021	・電気代(電灯・電力) (憩いの家を含む)
		2	公民館上下水道使用料	53,652	70,000	16,348	・上下水道使用料 (憩いの家を含む)
		3	公民館ガス代	13,563	20,000	6,437	・LPガス使用料
		4	電話料	91,663	110,000	18,337	・電話使用料・スマホレンタル料
		5	CATV・NHK・受信料	73,808	75,000	1,192	・ケーブルテレビ・インターネット・NHK受信料等
		6	コピー機リース・チャージ料	328,669	380,000	51,331	・コピー機リース料・コピー機チャージ料
		7	公民館清掃費	325,874	350,000	24,126	・館内清掃週1回、ワックス清掃年2回、衛生用品レンタル代その他
		8	その他・公民館維持管理費	365,327	420,000	54,673	・エレベーター保守管理・公民館機械整備(防犯カメラ増設)・塵芥収集その他
7	各種手当	1	区役員手当	880,000	925,000	45,000	・区長(100,000)副区長(120,000)会計(180,000) ・評議員(40,000×10) ・会計監査(10,000×2)総会議長(5,000) ・体育部長(40,000)体育副(20,000)少年相談委員(40,000)
		2	隣組長手当	220,000	240,000	20,000	・隣組長手当(20,000×12)
		3	管理人手当	1,200,000	1,200,000	0	・管理人手当(90,000×12)賞与(30,000×2)交通費(5,000×12)
		4	事務員手当	1,352,000	1,352,000	0	・事務員手当(101,000×12)賞与(40,000×2)交通費(5,000×12)
		5	事務員雇用保険等	34,699	35,000	301	・労働保険事業主負担金、源泉徴収
8	備品費	1	備品費	689,790	697,000	7,210	・軽量テント大(230,000)、椅子30脚及び台車(367,000) その他(100,000)
9	事務費	1	消耗品費	98,074	100,000	1,926	・コピー用紙・プリンターインク・その他事務用品
		2	印刷費	5,930	20,000	14,070	・総会資料印刷・各種行事の印刷・その他
		3	手数料	50,752	60,000	9,248	・口座振込手数料・切手、はがき代及び送料等
10	交際費	1	交際費	90,000	100,000	10,000	・NPO法人共働のまち会費、補導員会費、その他
		2	弔問費	40,000	50,000	10,000	・ご香典代
11	特別会計	1	特別会計繰出金	500,000	500,000	0	・特別会計(緊急必要時及び災害対策費)繰出
12	募金	1	募金	409,900	410,000	100	・日赤募金・社協会員・大文字タオル・共同募金(アパート・マンション分)
13	維持費	1	水路維持管理費	320,000	320,000	0	・水路維持管理費(水利組合)
14	予備費	1	予備費	415,463	530,091	114,628	・公民館災害補償掛金 その他予備費
15	繰越金	1	(次年度)繰越金	1,271,632		△ 1,271,632	
合 計				14,391,607	13,998,181	△ 393,426	

(△ 減)

令和6年度畑詰区特別会計 予算書(案)

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

1. 収入の部

(単位:円)

項 目	5年度決算額	6年度予算額	備 考
繰 越 金	14,954,529	15,454,741	定期貯金 10,000,000円含む
特別会計積立金	500,000	500,000	一般会計より繰り入れ
貯 金 利 息	212	212	
合 計	15,454,741	15,954,953	

2. 支出の部

緊急必要時及び災害時に支出

令和6年度 事業計画（案）

「区民相互の親和や生活向上および福祉の増進を図り、区や市の発展に寄与する」ことを方針に、今年度も積極的に活動を行います。

また区役員・評議員および関係団体等も公民館事業や地域活動の勉強会を重ねており、より具体的で行動的な組織作り・活動に取り組みます。そしてコミュニティの役割と地域活動の整合性を図り、より活気ある住みやすい地域作りを皆様と一緒に目指します。

1. 公民館事業

- (1) 地域交流活動（行事の開催等） ※別紙「令和6年度行事予定表（案）」をご覧ください。
 - ・御笠の森小学校・御陵中学校の行事にも参加します。
 - ・行事の日程などは変更になる場合があります。
- (2) 区役員・評議員会、組長会の開催
 - ・役員・評議員会（原則 毎月 第1水曜日）
役員・評議員会では、各種行事や地域活動等の話し合いを行います。
 - ・組長会（原則 毎月 第1金曜日）
組長会では行事や活動等の連絡・隣組への文書の回覧を依頼しています。

2. 防犯・防災活動

- (1) 学校の下校時間にあわせて、青色パトロール車による巡回パトロールを行います。
パトロールは北地区の各区で順番に巡回します。
また、青色パトロール新年度隊員の募集を行い、交通安全巡回員、少年補導員との連携を図ります。
※青パトに乗務される方を募集しております。男女は問いません。
但し、講座の受講が必要となります。（青パト乗務員はボランティアとなります）
- (2) 春・夏・冬休み巡回パトロールによる防犯活動を継続します。
- (3) 年に2回、防災訓練等の実施を行います。（6月・11月予定）
- (4) 公民館施設と通学路の安全対策として、防犯カメラを公民館入口1台、屋外1台（計2台）を設置しております。6年度は防犯カメラを菊輪公園入口と、憩の家公園側入口に追加設置予定です。

3. 公民館施設の安全管理

公民館利用者に安全で快適な環境を提供するために、点検・改善・修繕をおこないます。
6年度は、館内清掃をシルバー人材センターとダスキン（株式会社 GEN ワークス）にお願いし
ます。

1	警報設備・防犯カメラの定期点検	年4回
2	エレベーター定期点検	年2回
3	消防用設備点検	年2回
4	災害用物資（備蓄物）や用具の増強	随時購入
5	公民館内清掃	週1回
	公民館全体清掃（窓清掃・ワックス掛け含む）	年2回

4. 土木・水路・道路・公園事業

道路や公園・防犯等の修理やご要望がありましたら、公民館までご連絡ください。

- (1) 公園整備や草刈りの要望
- (2) 防犯灯や街路灯の交換および修理の要望
- (3) 側溝等の蓋かけの要望
- (4) 道路の補修や点検の要望
- (5) 市道の改良工事の要望

5. 清掃美化・リサイクル事業（古紙回収）

警告看板（不法投棄等）や啓発看板（犬のフン・ネコのエサやり等）の設置、また、不燃物置き
場等の新設・撤去のご要望があれば、公民館までご連絡ください。

1	御笠川河川敷の草刈り	年3回予定	県那珂土木（2回） 市役所（1回）に依頼
2	花いっぱい運動	年2回予定 （6月・11月）	菊輪公園 シニアクラブに依頼
3	（市）クリーンシティおおのじょう	5月19日（日） 11月10日（日）	ご協力をお願いいたします。
4	（区）環境整備（公園・道路清掃）	7月21日（日）	ご協力をお願いいたします。
5	リサイクル倉庫（古紙回収等）	毎週水曜日・業者による回収を実施。 ※ルールを守っての利用をお願いします。	

※近年、畑詰区在住の外国の方で、ゴミの捨て方等にお困りの方が居られます。

お困りの方があれば公民館までお知らせください。

6. 福祉事業

- (1) 畑詰区の福祉推進委員会は、区三役・福祉部・女性部・民生委員・シニアクラブ会長で構成
されています。それぞれが地域住民の状況の把握に努め、定例会やケア会議などで公的機関
との連携を図り、情報を共有し、高齢者支援や子育て支援を行っていきます。

- (2) 高齢者・一人暮らし高齢者の見守りに努めます。また、障がいがある方等の状況把握に努めます。
- (3) 高齢者向けの健康講座・ミニデイ開催予定（バスハイク含む年4回開催予定）
- (4) おたのしみ食堂（子ども食堂）を開催予定（年1回）
- (5) 毎月第4木曜日に子育て支援事業「はたづめっ子」を開催します。
 - ・れいわ子ども情報センターより講師を招き「地域で子育て 指導員派遣事業（出前講座）」を開催予定（年6回）
 - ※令和6年度 4月・6月・7月・10月・12月・令和7年2月 実施予定。
 - ・出前講座のない月は、親子で楽しめるイベントを実施予定。

7. 地域文庫活動

大野城市の地域文庫活動推進事業に伴い、畑詰文庫でも文庫活動を継続していきます。昨年度に引き続き文庫ボランティアを募集し、文庫の充実や文庫イベント等を企画・実施をしていきます。

〈畑詰文庫〉 毎週火～土 10:00～17:00
貸し出し日 毎週土曜日 10:00～12:00
第4木曜日 10:00～12:00（はたづめっ子）

8. 会計業務

6年度より本格的に全区に導入される「新会計簿」での運用を開始します。今後も市役所の担当部署より指導を受けながら、円滑な会計業務と適正な会計処理を行います。

9. 情報発信の強化

6年度よりSNS（LINE・インスタグラム等）による情報発信を行います。その一環として、畑詰区公民館公式LINEを設置しますので、区の皆様の登録をよろしくお願ひします。
なお、ソーシャルメディアの活用にあたっては、個人情報の保護と持続的な運用の確立を図っていきます。

10. その他

女性部の構成について、現状に沿うあり方を検討していきます。

令和6年度 畑詰区年間行事予定表(案)

			畑詰区	福祉推進委員会 (主な行事のみ)		
月	日	曜	行事	日	曜	行事
4月	21	日	畑詰区総会	25	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
	26	金	役員・評議員・組長合同会議	27	土	総会および定例会 高齢者訪問見守り
5月	8	水	役員・評議員会	15	水	ミニデイ・定例会・ケア会議
	10	金	組長会	23	木	子育てサロン「はたづめっ子」
	19	日	(市) 春のクワソツイおおのじょう			
6月	5	水	役員・評議員会	22	土	定例会 高齢者訪問見守り
	7	金	組長会	27	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
	未定		(区) 防災訓練			
7月	3	水	役員・評議員会	5	金	ミニデイ・定例会・ケア会議
	5	金	組長会	25	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
	21	日	(区) 環境整備 (公園・道路清掃)			
8月	3	土	(区) 夏まつり	2	金	定例会
	7	水	役員・評議員会	3	土	夏まつりバザー出店
	9	金	組長会	24	土	(区) おたのしみ食堂
	24	土	(区) おたのしみ食堂			
9月	4	水	役員・評議員会	19	木	子育てサロン「はたづめっ子」
	6	金	組長会	26	木	(区) 敬老祝賀会
	26	木	(区) 敬老祝賀会			
10月	2	水	役員・評議員会	5	土	定例会
	4	金	組長会	14	祝	まどかれくスポ祭 参加
	20	日	(区) グラウンドゴルフ大会	24	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
11月	6	水	役員・評議員会	30	水	ミニデイ (バスハイク)
	8	金	組長会	16	土	定例会
	10	日	(市) 秋のクワソツイおおのじょう	28	木	子育てサロン「はたづめっ子」
	30	土	(市) 市民総ぐるみ防災訓練	30	土	(市) 市民総ぐるみ防災訓練
12月	4	水	役員・評議員会	7	土	定例会
	6	金	組長会	8	日	(区) 餅つき大会
	8	日	(区) 餅つき大会	26	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
	15	日	公民館大掃除			
1月	8	水	役員・評議員会	11	土	定例会
	10	金	組長会	12	日	どんど焼き
	12	日	(区) どんど焼き	23	木	子育てサロン「はたづめっ子」
2月	5	水	役員・評議員会	1	土	定例会 高齢者訪問見守り
	7	金	組長会	18	火	ミニデイ・ケア会議
				27	木	子育てサロン「はたづめっ子」出前講座
3月	5	水	役員・評議員会	27	木	子育てサロン「はたづめっ子」
	7	金	組長会	29	土	定例会 意見交換会
	9	日	評議員会			

令和6年度 北コミュニティ行事予定

北コミュニティ			
月	日	曜	行事
4月	7	日	総会
5月	12	日	グラウンドゴルフ大会
7月	7	日	ユニカール大会
	4	木	コミュニティ別人権・同和研修会
	10	水	北地区福祉推進委員合同研修会
	14	日	警察と地域との懇談会
8月	25	日	御笠川フェス 2024
9月	4	水	北地区親子子育て研修会
	12	木	まどかれくスポ祭実行委員会
	21	土	おおの山城大文字まつり 受火式
	22	日	おおの山城大文字まつり
10月	13	日	まどかれくスポ祭 準備・会議
	14	月(祝)	まどかれくスポ祭
11月	3	月(祝)	御笠川・牛頭川・平野川フェスタ 2024
	8	金	番茶の会
	23	土(祝)	青少年健全育成ドッチビー大会
1月	22	水	北地区福祉研修会
	26	日	芸能・文化発表会

自主防災組織の編成（平時・災害時の活動）

平時

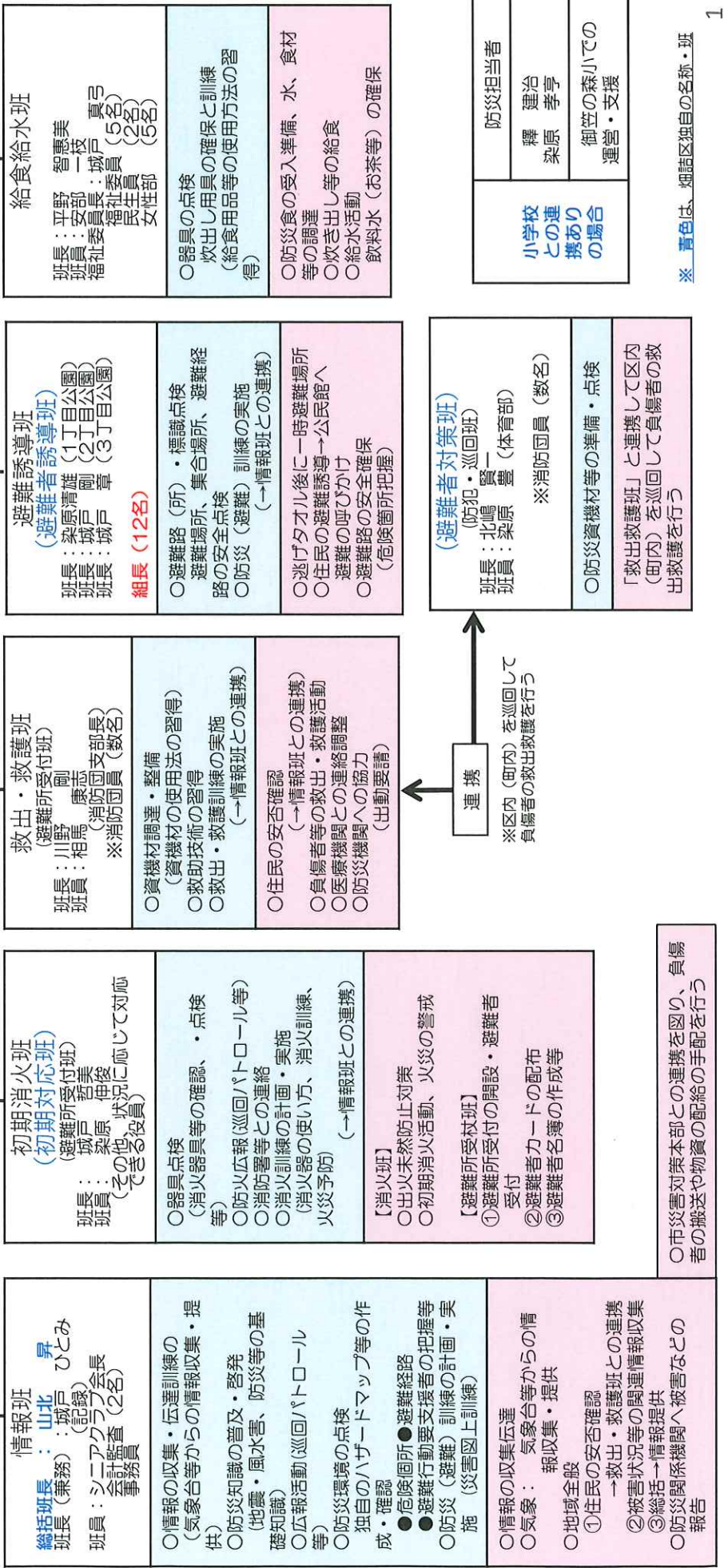
- 全体（各班との）調整
- 他機関との連絡調整
- 避難行動要支援者の把握
- 防災知識の普及・啓発（地震・風水害、防災等の基礎知識）
- 防災（避難）訓練の計画・実施

煙詰区自主防災組織本部

本部長（会長）：城戸 正信
 副本部長（副会長）：山北 昇
 記録・会計：城戸 ひとみ

災害時

- 全体（各班との）調整
- 他機関との連絡調整
- 被害・避難状況の全体把握（避難行動要支援者の避難状況等）
- 避難所運営（避難所運営）
- ①利用者、役員・職員等の安否確認
- ②施設の安全確認
- ③避難所開設準備チェックリストによる施設点検
- ④避難所開設



※ 青色は、煙詰区独自の名称・班

公民館利用料（公民館運営に関する規程より）

（令和5年4月1日改定）

別表1

	区民・団体（1時間あたり）		区民外の個人・団体	
	部屋代	冷暖房費	部屋代	冷暖房費
集会室＋学習室（2階）	600円	500円	900円	500円
学習室（2階）	400円	300円	600円	300円
休憩室（2階）	400円	300円	600円	300円
調理室（1階）	500円	300円	700円	300円
保育室（1階）	400円	300円	600円	300円
打合室（1階）	400円	300円	600円	300円

* 調理室の部屋代はガス代及び調理に必要な備品などの料金を含む。

* 憩いの家は、一律部屋代410円、冷暖房費310円とする。（大野城市の条例による）

別表2

利用料 全額免除

	使用目的
1	区の執行部が使用するとき。
2	区の行事として使用するとき。
3	区の主催する講座、講演、その他これに類する集会で公益に資すると公民館長が認めたとき。

別表3

利用料 全額免除

	使用目的
1	区が必要また特別な理由があると認めたとき。
2	区の各種団体が使用するとき。
3	その他公民館長が認めたとき。

別表4

備品貸出料金表（料金/1日）

品名	個数	金額
プロジェクター（館内のみ）	1式	500円
高机	1台	200円
椅子	1脚	100円
テント	1張	1,000円
杵・臼	SET	1,000円

畑詰区人口動向

年	世帯数	%	人口		
			男性	女性	計
平成27年1月末	672	100	711	638	1,349
平成28年1月末	715	106.4	763	685	1,448
平成29年1月末	721	107.3	755	676	1,431
平成30年1月末	720	107.1	783	651	1,434
令和1年1月末	732	108.9	787	656	1,443
令和2年1月末	754	112.2	797	650	1,447
令和3年1月末	801	119.1	820	671	1,491
令和4年1月末	820	122	802	682	1,484
令和5年1月末	788 (19)	117.2	779 (14)	652 (8)	1,431 (22)
令和6年1月末	788 (24)	117.2	763 (16)	634 (11)	1,397 (27)

○平成27年1月末を100とした時の世帯数(外国人)

令和5年度 畑詰区募金等報告書

募金種類	募金月	円/1口	令和4年度	令和5年度	前年度差
日本赤十字社活動資金	5月	500	139,500	128,000	11,500
社会福祉協議会会員	6月	500	144,000	128,000	16,000
赤い羽根共同募金(個別)	11月	700	194,600	178,500	△16,100
赤い羽根共同募金(企業)	12月	各企業の善意	106,000	105,000	△1,000

○赤い羽根共同募金の企業名は社協だより「ふくしんぼ立春号(第196号)」に記載されています。

○ご協力頂き誠にありがとうございました。

今後とも引き続きご理解ご協力をお願い申し上げます。